



**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA
LICITACIÓN ABIERTA DR-CAFTA
LA No.32/2014**

**DENOMINADA
“ADQUISICIÓN DE EQUIPO DE OFTALMOLOGÍA PARA LA
CONSULTA EXTERNA DEL HOSPITAL NACIONAL DE
NIÑOS BENJAMÍN BLOOM”**

**FUENTE DE FINANCIAMIENTO:
FONDOS PRESUPUESTO EXTRAORDINARIO DE INVERSIÓN SOCIAL
(PEIS)**

**SEÑOR OFERTANTE:
FAVOR LEER DETENIDAMENTE LAS CONDICIONES QUE DEBERÁ CUMPLIR SU
OFERTA**



ÍNDICE

Tabla de contenido

| | |
|---|----|
| I.Glosario..... | 5 |
| II.Instrucciones a los ofertantes..... | 8 |
| A.Objeto de la contratación..... | 8 |
| B.Marco legal..... | 8 |
| C.Obtención del documento base de Licitación Abierta..... | 8 |
| C.1.Primera opción:..... | 8 |
| C.2.Segunda opción:..... | 9 |
| D.Consultas y/o aclaraciones..... | 9 |
| E.Adendas o enmiendas..... | 9 |
| F.Notificaciones por parte del MINSAL..... | 10 |
| G.Lugar, fecha y hora de presentación y apertura de ofertas..... | 10 |
| H.Prohibiciones..... | 11 |
| H.1.Impedimentos para ofertar..... | 11 |
| I.Adjudicación..... | 12 |
| J.Solvencias y documentos obligatorios para evaluar la capacidad legal del ofertante..... | 12 |
| J.1.Solvencias y documentos originales y vigentes (aplica para personas naturales y jurídicas nacionales):..... | 13 |
| J.2.Documentos originales (aplica para personas naturales y jurídicas extranjeras):..... | 13 |
| J.3.Documentos en fotocopia certificados por notario:..... | 14 |
| K.Documentos obligatorios para evaluar la capacidad financiera..... | 16 |
| K.1.Para personas naturales y jurídicas nacionales..... | 16 |
| K.2.Para personas naturales y jurídicas extranjeras..... | 16 |
| L.Documentos que deberá presentar el ofertante adjudicado..... | 17 |
| M.Garantía para ofertar y para contratar..... | 17 |
| M.1.Garantía de Mantenimiento de Oferta..... | 17 |
| M.2.Garantía de cumplimiento de contrato..... | 17 |
| M.3.Garantía de buena calidad..... | 17 |
| M.4.Tipos de garantías que podrán presentar..... | 18 |
| N.Aceptación del contenido de la Licitación..... | 18 |
| O.Errores u omisiones subsanables..... | 18 |
| P.Aspectos generales para la contratación..... | 18 |
| P.1.Firma del contrato..... | 18 |
| P.2.Prorroga de los contratos de suministro..... | 19 |
| P.3.Modificaciones contractuales..... | 19 |
| P.4. Prohibición de modificación..... | 19 |



| | |
|--|-----------|
| <u>P.5.Cesación, extinción, caducidad y revocación del contrato.....</u> | <u>19</u> |
| <u>Q.Plazo y lugar de entrega.....</u> | <u>20</u> |
| <u>Q.1.Plazo de entrega.....</u> | <u>20</u> |
| <u>Q.2.Lugar de entrega de los Equipos</u> | <u>20</u> |
| <u>R.Forma y plazo para el pago de las facturas.....</u> | <u>21</u> |
| <u>R.1.Contratistas nacionales.....</u> | <u>21</u> |
| <u>R.2.Contratistas extranjeros.....</u> | <u>21</u> |
| <u>S.Sanciones y multas.....</u> | <u>22</u> |
| <u>S.1.Sanciones.....</u> | <u>22</u> |
| <u>S.2.Efectividad de garantía de Mantenimiento de Oferta:.....</u> | <u>23</u> |
| <u>S.3.Efectividad de garantía de Cumplimiento de Contrato:.....</u> | <u>23</u> |
| <u>S.4.Efectividad de garantía de Buena Calidad:.....</u> | <u>23</u> |
| <u>S.5.Multas.....</u> | <u>23</u> |
| <u>T.Administración del contrato.....</u> | <u>23</u> |
| <u>U.Solución de conflictos.....</u> | <u>24</u> |
| <u>V.Documentos contractuales.....</u> | <u>24</u> |
| <u>W. Contenido de las ofertas.....</u> | <u>24</u> |
| <u>W.1.Aspectos generales.....</u> | <u>24</u> |
| <u>X.VIGENCIA DE LA OFERTA.....</u> | <u>26</u> |
| <u>Y.RECURSO DE REVISIÓN.....</u> | <u>27</u> |
| <u>ASPECTOS LOGÍSTICOS Y TÉCNICOS DE LAS OFERTAS.....</u> | <u>28</u> |
| <u>III.Aspectos logísticos y técnicos de las ofertas.....</u> | <u>29</u> |
| <u>A.Indicaciones para la entrega de los Equipos, Mobiliario e instrumental.....</u> | <u>29</u> |
| <u>B.Cantidad y descripción de equipos, mobiliario e instrumental a contratar.....</u> | <u>29</u> |
| <u>C.Requisitos técnicos requeridos para ser evaluados.....</u> | <u>32</u> |
| <u>C.1.Requisitos generales.....</u> | <u>33</u> |
| <u>C.2.Requisitos especiales para los equipos.....</u> | <u>33</u> |
| <u>LOTE No. 1: EQUIPO MEDICO ESPECIALIZADO.....</u> | <u>33</u> |
| <u>LOTE No. 2: EQUIPO MEDICO BÁSICO.....</u> | <u>34</u> |
| <u>LOTE No. 3: EQUIPO DE LABORATORIO CLÍNICO Y PATOLOGÍA.....</u> | <u>34</u> |
| <u>LOTE No. 4 : EQUIPO DE FISIOTERAPIA.....</u> | <u>35</u> |
| <u>LOTE No. 6: EQUIPO DE OFTALMOLOGÍA.....</u> | <u>36</u> |
| <u>LOTE No. 8 : EQUIPO DE FISIOLOGIA PULMONAR.....</u> | <u>36</u> |
| <u>C.3.De los Equipos que requieren instalación y puesta en funcionamiento.....</u> | <u>37</u> |
| <u>IV Metodología de evaluación de ofertas.....</u> | <u>39</u> |
| <u>V.Anexos.....</u> | <u>44</u> |



I. Glosario.

MINSAL: Ministerio de Salud de la República de El Salvador.

DR_CAFTA LA (Dominican Republic-Central America Free Trade Agreement: Tratado de Libre Comercio entre Republica Dominicana, Centroamerica y Estados Unidos de America.

LACAP: Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública.

UACI: Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucional, del MINSAL.

BASE DE LICITACIÓN: Documento preparado por el MINSAL, que regulara el presente proceso de compra, en el que se establece su objeto, requisitos y condiciones a cumplir.

CONTRATO: Documento suscrito entre el MINSAL y la(s) persona(s) adjudicataria(s), en el que se establecerán las obligaciones y derechos recíprocos.

CEO: Comisión de Evaluación de Ofertas

OFERTANTE: Aquellas personas naturales o jurídicas, que presenten oferta técnica y económica de conformidad a lo estipulado en las presentes especificaciones técnicas.

CONTRATISTA: Ofertante(s) con quién se ha suscrito el(los) contrato(s) respectivo(s)

DÍA HÁBIL: Es el día laborable en el MINSAL, de conformidad con la legislación salvadoreña.

DDP: (Delivery Duty Paid): termino utilizado en los INCOTERMS (International commercial Terms, términos internacionales de comercio) version 2010 el cual es un término de negociación bajo el cual el vendedor se compromete y se responsabiliza a entregar la mercancía en la puerta de su comprador, libre de todo costo logístico (transporte, costos de importación, seguros, trámites aduaneros, etc.)

GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE OFERTA: Es el documento emitido a favor del MINSAL, por medio del cual se garantiza el mantenimiento de las condiciones y de los precios de las ofertas, desde la fecha de apertura de estas hasta su vencimiento, de conformidad a lo establecido en las bases de licitación o concurso.

GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO: Es el documento emitido a favor del MINSAL, por medio de la cual, se garantiza que el contratista cumplirá con todas las cláusulas establecidas en el contrato y que los Equipos contratados, serán proporcionados a entera satisfacción del MINSAL.

GARANTÍA DE BUENA CALIDAD: Es el documento que se otorga cuando sea procedente a favor del MINSAL, para asegurar que el Contratista responderá por el buen servicio y buen funcionamiento o calidad que le sean imputables durante el periodo que se establezca en el contrato.



CASO FORTUITO: Son aquellos sucesos provocados por la naturaleza tales como Naufragio, terremoto, maremoto, inundaciones, huracanes, tormentas tropicales, otros.

FUERZA MAYOR: Son aquellos sucesos provocados por la mano del hombre, tales como: Huelgas, paros, actos de autoridades ejercidos por un funcionario público, apresamiento de enemigos, privación de libertad, otros.

INTERÉS PÚBLICO: Todo aquello que sea de provecho o de beneficio para el MINSAL y la población salvadoreña.

OFERTA ECONÓMICA: Se considera como Oferta Económica el valor del precio total ofertado, el cual será el resultado de multiplicar el precio de la unidad de medida por la cantidad ofertada.



PARTE I

INSTRUCCIONES A LOS OFERTANTES

II. Instrucciones a los ofertantes

A. Objeto de la contratación.

El presente proceso de compra tiene como objeto la adquisición de Equipos que en este documento se detallan, para lo cual el Gobierno de El Salvador a través del Ministerio de Salud, que en lo sucesivo se denominará EL MINSAL y éste por medio de la Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucional, que en lo sucesivo se denominará UACI, promueve la presente Licitación Abierta DR-CAFTA LA No. 32/2014 denominada **“ADQUISICIÓN DE EQUIPO DE OFTALMOLOGÍA PARA LA CONSULTA EXTERNA DEL HOSPITAL NACIONAL DE NIÑOS BENJAMÍN BLOOM”**, con fuente de financiamiento Fondos PEIS, a precio DDP puesto en el lugar de entrega establecido en las presentes Bases de Licitación que serán utilizados en el Hospital Nacional de Niños Benjamín Bloom.

- **Prácticas Corruptivas.**

Si se comprueba, que en procedimientos administrativos de Contratación Pública, un funcionario o empleado público o un particular ha incurrido en cualquiera de las infracciones establecidas en los Arts. 151, 152, 153 y 158 de la LACAP, se aplicarán las sanciones que correspondan, agotados los procedimientos establecidos en los Arts. 156 y 160 de la LACAP.

B. Marco legal.

El oferente acepta sin reserva alguna las condiciones, especificaciones técnicas y demás contenido de las bases de licitación, El Tratado de Libre Comercio de Estados Unidos de América-Centroamérica-República Dominicana (TLC-DR_CAFTA); la aplicación de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública y su Reglamento (LACAP y RELACAP), las disposiciones del Derecho Común aplicables al caso y las condiciones establecidas en el presente documento

Los interesados podrán obtener las leyes anteriormente citadas en las direcciones electrónicas <http://www.comprasal.gob.sv/moddiv/HTML/index.jsp?page=7> y <http://www.salud.gob.sv/index.php/institucion/area-interna/centro-virtual-de-docum>

C. Obtención del documento base de Licitación Abierta.

El documento de Licitación para la presente Licitación Abierta serán obtenidas en la siguiente forma:

C.1. Primera opción:

Los interesados podrán obtener la base para la Licitación Abierta de forma gratuita, descargándolo directamente del sitio electrónico de compras públicas habilitado para ello (<http://www.comprasal.gob.sv>) desde las 00:00 horas del primer día señalado para la obtención de las mismas en los medios de prensa escrita, hasta las 23:59 horas del último día hábil para obtenerlas.

Para quedar inscrito en este proceso de licitación será obligación completar información general de la empresa que se solicita en el sitio web antes señalado en el plazo establecido en el párrafo anterior.

C.2. Segunda opción:

Retirarlas en la UACI del MINSAL ubicada en Calle Arce No. 827, San Salvador, El Salvador, C.A., para lo cual deberán cancelar en efectivo el valor por el derecho de obtener dichas bases y retirar el documento físico de las bases en la fecha y montos señalados para la presentación de ofertas en la publicación de convocatoria en medios de prensa escrita por medio de un mandamiento de ingreso extendido por la UACI del MINSAL, dicho pago se hará en la Dirección General de Tesorería del Ministerio de Hacienda ubicada en Urbanización Buenos Aires y Diagonal Centroamericana Edificio Tres Torres, asimismo deberá presentar nota manifestando su intención en participar, detallando los datos siguientes: Nombre o Razón Social, Numero de Identificación Tributaria, la dirección del domicilio y dirección de correo electrónico exacta donde recibirá las notificaciones, así mismo el número de teléfono y fax.

Los costos y gastos en que incurran los ofertantes para la presentación de ofertas correrán por su cuenta

Para efectos de participar en el presente proceso de licitación, las especificaciones técnicas para la Licitación Abierta, podrán obtenerlas en el periodo comprendido entre el **27 al 29 de octubre de 2014**, ambas fechas inclusive.

D. Consultas y/o aclaraciones.

Toda consulta y/o aclaración que los interesados consideren necesario realizar, deberán formularse por escrito a la UACI del MINSAL o a la dirección de correo electrónico **uaci@salud.gob.sv**, **LOS DÍAS 30 Y 31 DE OCTUBRE DE 2014**, las que serán comunicadas a todos los interesados que hayan retirado el documento base de la Licitación Abierta. Las consultas serán contestadas por la Jefa UACI y tendrá legal validez y serán notificadas a todos los que hayan obtenido las Especificaciones Técnicas de la Licitación Abierta y se hayan inscrito.

E. Adendas o enmiendas.

EL MINSAL por medio de la UACI podrá hacer por escrito, adendas o enmiendas a las Especificaciones Técnicas de la Licitación Abierta, antes de la presentación de ofertas las cuales notificará a todos los que hayan obtenido las bases de licitación. Dichas adendas las suscribirá la Titular del MINSAL, y formarán parte de los documentos contractuales; adicionalmente serán publicadas en las páginas web siguientes: <http://www.comprasal.gob.sv/moddiv/HTML/index.jsp?page=7> y <http://www.salud.gob.sv/index.php/novedades/noticias/noticias-empresas?preset=green> (página principal del Ministerio de Salud, botón de empresas)

No tendrán ninguna validez las explicaciones o instrucciones verbales.

F. Notificaciones por parte del MINSAL.

El ofertante establecerá la dirección del domicilio y dirección de correo electrónico exacto donde recibirá las notificaciones y la designación de una persona facultada para recibirlas, asimismo el número de teléfono y fax. En caso de cambio de dirección deberá notificarla de inmediato vía escrita a la UACI del MINSAL. La notificación se hará personalmente al interesado, por fax o por correo electrónico; el ofertante acusará recibo de dichas notificaciones, en caso de no acusar recibo de las notificaciones por dicho medio, se entenderá que las ha recibido satisfactoriamente y quedarán oficialmente notificado. Los documentos notificados vía electrónica serán remitidos por la UACI.

G. Lugar, fecha y hora de presentación y apertura de ofertas.

G.1. Lugar, fecha y hora de Presentación

La presentación de las ofertas se efectuará en la UACI de este Ministerio, ubicada en Calle Arce No. 827, San Salvador, en fecha **03 de Diciembre de 2014**, de la **08:00 a.m.** hasta las **10:00 a.m.** (hora local). Después de las **10:00 a.m. no se recibirán ofertas.**

G.2. Apertura Pública de Ofertas y cierre de las mismas

La apertura de las ofertas se efectuará en la Unidad de Adquisiciones y Contrataciones de este Ministerio (UACI), ubicada en Calle Arce No. 827, San Salvador, en fecha **03 del mes de Diciembre del año 2014** a las **10:15 p.m. (hora local)**

Cada ofertante podrá enviar un representante debidamente acreditado, el cual deberá estar presente en el acto de apertura en la fecha y hora señalada, debiendo permanecer desde su inicio hasta la finalización. En ese mismo acto tomará de las mismas los datos que consideren necesarios, posteriormente no se dará información alguna.

Se recomienda a los ofertantes enviar los documentos sellados para seguridad y transparencia para la verificación y comprobación que no han sido abiertos al momento de la apertura de ofertas.

Facultades de la UACI.

El Representante de la UACI, procederá a admitir las ofertas siempre y cuando sean presentadas en tiempo y contengan la garantía de mantenimiento de oferta. Las ofertas recibidas extemporáneamente y las que no presenten la Garantía de Mantenimiento de Oferta quedarán excluidas de pleno derecho.

Cierre

Finalizada la apertura de ofertas, se levantará el acta respectiva, haciendo constar todo lo acontecido, la cual será firmada por los participantes en el acto, a quienes se les entregará una copia de la misma si la desean.

Las ofertas presentadas extemporáneamente, quedaran excluidas de pleno derecho de conformidad al artículo 53 de la LACAP.

H. Prohibiciones.

Después de la apertura de ofertas y antes de la notificación del resultado del proceso, no se brindará información alguna con respecto al examen, tabulación, aclaración y evaluación de las ofertas y las recomendaciones relativas a las adjudicaciones de la misma, a ninguna persona o personas que no estén vinculadas en el proceso de análisis y evaluación de ofertas, esto se aplica tanto a funcionarios y empleados de la institución contratante, como a personal relacionado con las empresas ofertantes. La infracción a la anterior prohibición dará lugar a la aplicación de las sanciones correspondientes.

No obstante a lo establecido en el párrafo anterior y sobre la base a lo estipulado en el Art. 54 de la LACAP, si durante el periodo de prohibición, la Comisión Evaluadora de Ofertas tuviere la necesidad de realizar consultas sobre la aplicación de la LACAP y el Reglamento, podrán realizarse a la UNAC a través de la Jefatura de la UACI, sin que en dicha consulta se revelen datos identificativos correspondientes a los ofertantes.

La UACI verificará el cumplimiento de esta prohibición y los miembros de la CEO están en la obligación de cumplir y notificar a la UACI cualquier incumplimiento en el artículo anterior.

No se podrá contratar ni directa o indirectamente con aquellas personas naturales o jurídicas, que tengan cualquiera de los impedimentos a que se refieren los Art. 25 y 26, las exclusiones a que se refiere el Art. 158 y los efectos del Art. 159 de la LACAP, para lo cual se emitirá por cada ofertante que no está incluido en estas prohibiciones una declaración debidamente notariada **(Anexo 4 y 5)**.

H.1. Impedimentos para ofertar.

Estarán impedidos para ofertar aquellas personas naturales o jurídicas conforme lo establece el artículo 26 de la LACAP.

Capacidad para contratar.

Están incapacitados para contratar las personas naturales o jurídicas incluidas en el artículo 25 de la LACAP.

Inhabilitados para participar (art. 158 y 159 LACAP).

La institución inhabilitará para participar en procedimientos de contratación administrativa, al ofertante o contratista que incurra en alguna de las conductas detalladas en el artículo 158 o lo establecido en el artículo 159 de la LACAP.

I. Adjudicación

La adjudicación se efectuará en un plazo no mayor de 60 días calendario después de la apertura de ofertas pudiendo la Titular de la institución, en caso excepcionales, prorrogarlos por 30 días más.

La Titular del MINSAL podrá adjudicar de forma total o parcial la oferta presentada y se reserva el derecho de declararla desierta cuando solo hubiere una oferta y no cumpla con lo requerido en las bases o no estuviere acorde con los precios de mercado.

Al momento de la adjudicación, el MINSAL sin ninguna responsabilidad se reserva el derecho de disminuir o aumentar las cantidades a adquirir por cada uno de los renglones solicitados, de acuerdo a la disponibilidad financiera o situación emergente que se presente y estas no tendrán variación del precio unitario o de otros términos y condiciones.

Con base al Artículo 56 de la LACAP la Titular del MINSAL, a propuesta de la Comisión Evaluadora de Ofertas, emitirá la respectiva resolución para la presente Licitación.

Se establece el plazo de 5 **días hábiles** posteriores a partir de la notificación de la Resolución de Adjudicación, para que el Adjudicatario presente en la UACI del Nivel Superior del MINSAL, ubicada en Calle Arce No. 827, San Salvador, la nota de aceptación, indicando en la misma a la persona que autoriza legalmente para suscribir el contrato, agregando los documentos que legitimen la calidad con que actúa; así como todas las solvencias vigentes requeridas e indicadas en estas bases de licitación, **las cuales deberán estar vigentes a la fecha de la contratación**, de no hacerlo constituirá un impedimento para contratar de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 25 literal “d” de la LACAP, trayendo como consecuencia dejar sin efecto la adjudicación y concederla a la siguiente mejor opción evaluada, así mismo se procederá hacer efectiva la Garantía de Mantenimiento de Oferta.

La UACI del MINSAL, consultará en línea de acuerdo a los sitios habilitados el estado de las solvencias o constancias presentadas por los adjudicatarios en el momento de la Contratación y se dejará impresa las consultas para anexarlas al expediente respectivo.

J. Solvencias y documentos obligatorios para evaluar la capacidad legal del ofertante.

El ofertante deberá presentar dentro de su oferta las siguientes Solvencias o constancias en original, en el formato tradicional, emitidas por el Ministerio de Hacienda, ISSS, IPSFA Y AFP'S; o por medio del Sistema electrónico para la obtención de Solvencias en las páginas WEB de dichas Instituciones.

J.1. Solvencias y documentos originales y vigentes (aplica para personas naturales y jurídicas nacionales):

- a) Solvencia de Impuestos Internos (IVA y Renta) vigente a la fecha de la Apertura de Ofertas.
- b) Solvencia del Instituto Salvadoreño del Seguro Social (ISSS) Régimen Salud, vigente a la fecha de Apertura de Ofertas. En caso de no existir registro de empleador y afiliados deberá presentar la respectiva constancia.
- c) Solvencia del Pago de Cotizaciones Previsionales de la Unidad de Pensiones del Instituto Salvadoreño del Seguro Social (UPISSS), vigente a la fecha de Apertura de Ofertas. En caso de no existir registro de empleador y afiliados deberá presentar la respectiva constancia.
- d) Solvencia de obligaciones previsionales de todas las AFP'S e IPSFA vigente, a la fecha de Apertura de Ofertas. En caso de no tener cotizantes de alguna de las AFP's e IPSFA, deberán presentar las constancias respectivas.
- e) Solvencia de Impuestos Municipales del domicilio de la Sociedad en caso de ser persona natural deberá ser del domicilio del local según conste en la matricula de empresa, en caso no tener matricula de empresa deberá presentar la del domicilio del ofertante, vigente a la fecha de contraracion.
- f) Nómina de Accionista suscrita por el Representante Legal y/o del apoderado en su caso (este documento aplica solo para personas jurídicas)
- g) Declaración jurada otorgada ante Notario firmada por parte del representante legal de la sociedad y/o apoderado en su caso, sobre la veracidad de la información proporcionada; aceptación plena de los términos de referencia, plazo de entrega y de las especificaciones técnicas, así como que no está en cualquiera de las incapacidades o impedimentos establecidos en los artículos 25 y 26 de la LACAP, los inhabilitados según el artículo 158, lo que determina el artículo 159 de la LACAP, asimismo que no ha incurrido en prácticas anticompetitivas sancionadas por la Ley de Competencia en especial la tipificada en el artículo 25 literal c) que la Nómina de Accionistas es la vigente y demás condiciones establecidas en las Bases para la Licitación Abierta según **ANEXO No. 4.**

J.2. Documentos originales (aplica para personas naturales y jurídicas extranjeras):

- a) Presentar las solvencias relacionadas con los tributos de previsión social, de conformidad a su país de origen, vigente a la fecha de la Apertura de Ofertas.
- b) Nomina de de Accionista suscrita por el Representante Legal y/o del Apoderado en su caso (este documento aplica solo para personas juridicas)
- c) Declaración jurada otorgada ante Notario firmada por parte del representante

legal de la sociedad y/o apoderado en su caso, sobre la veracidad de la información proporcionada; aceptación plena de los términos de referencia, plazo de entrega y de las especificaciones técnicas, así como que no está en cualquiera de las incapacidades o impedimentos establecidos en los artículos 25 y 26 de la LACAP, los inhabilitados según el artículo 158, lo que determina el artículo 159 de la LACAP, asimismo que no ha incurrido en prácticas anticompetitivas sancionadas por la Ley de Competencia en especial la tipificada en el artículo 25 literal c), que conoce y entiende las disposiciones del Tratado de Libre Comercio (DR_CAFTA), que se encuentra solvente de todos los Regímenes Fiscales, Municipales, de Seguridad y Previsión Social en su país de origen, que la Nómina de Accionistas es la vigente y demás condiciones establecidas en las Bases para la Licitación Abierta según **ANEXO No. 5**.

J.3. Documentos en fotocopia certificados por notario:

Personas Jurídicas Nacionales.

- a) Testimonio de Escritura Pública de Constitución de la Sociedad debidamente inscrita en el Registro de Comercio (aún en caso de existir modificación que reúna en un solo texto el pacto social)
- b) Testimonio de la Escritura Pública de Modificación, Transformación o Fusión de la Sociedad inscrita en el Registro de Comercio (si las hubiere).
- c) Matrícula de Empresa vigente, en caso de no estar vigente, constancia extendida por el Registro de Comercio de que la emisión de la Matrícula se encuentra en trámite de renovación, o primera vez según sea el caso, o boleta de presentación en caso de presentar una ultima deberá adjuntar copia certificada de matricula del año anterior.
- d) Credencial de Representante Legal u otro documento que lo acredite como tal, debidamente inscrita en el Registro de Comercio.
- e) Testimonio de la Escritura Pública del Poder otorgado por el Representante Legal, inscrita en el Registro de Comercio, en caso de comparecer por medio de apoderado.
- f) Documento Único de Identidad (DUI), Pasaporte o carnet de residente del representante legal de la sociedad, y/o apoderado en su caso, documentos que deben estar vigentes.
- g) Tarjeta de Identificación Tributaria (NIT) del Representante Legal, y del apoderado en su caso.
- h) Tarjeta de Identificación Tributaria (NIT) de la sociedad.
- i) Tarjeta de Registro de Contribuyente del Impuesto a la Transparencia de Bienes Muebles y a la Prestación de Servicios (IVA).

Personas Naturales Nacionales.

- a) Matrícula de Empresa vigente, en caso de no estar vigente constancia extendida por el Registro de Comercio de que la emisión de la matrícula se encuentra en trámite de renovación, o primera vez según sea el caso, o boleta de presentación en caso de presentar una ultima deberá adjuntar copia certificada de matricula del año anterior.
- b) Documento Único de Identidad (DUI), documento que debe estar vigente.
- c) Tarjeta de Identificación Tributaria (NIT).
- d) Tarjeta de Registro de Contribuyente del Impuesto a la Transparencia de Bienes Muebles y a la Prestación de Servicios (IVA).

Personas Jurídicas Extranjeras.

- a) Testimonio de Escritura Pública de Constitución de la Sociedad, debidamente inscrita en el Registro correspondiente al país del ofertante.
- b) Testimonio de Escritura Pública de Modificación, Transformación o Fusión de la Sociedad debidamente inscrita en el Registro correspondiente al país del ofertante. (en caso que las hubiere).
- c) Credencial de Representante Legal u otro documento que acredite como tal, y Testimonio de la Escritura Pública del Poder otorgado por el representante legal, en caso de comparecer por medio de Apoderado.
- d) Tarjeta de Identificación Tributaria (NIT) de la sociedad y del apoderado en su caso, extendido en El Salvador.
- e) Documento de Identidad: pasaporte o carnet de residente del representante legal de la sociedad, o del apoderado en su caso, estos deberán estar vigentes.

Personas Naturales Extranjeras.

- a) Documento de Identidad vigente: pasaporte o carnet de residente del ofertante y del apoderado en su caso.
- b) Tarjeta de Identificación Tributaria (NIT) extendido en El Salvador.

K. Documentos obligatorios para evaluar la capacidad financiera.

El ofertante deberá presentar dentro de su oferta la siguiente información.

K.1. Para personas naturales y jurídicas nacionales.

Originales de los siguientes documentos:

- Constancia de Líneas de Crédito emitidas por una Institución Autorizada por el Sistema Financiero en donde certifique la categoría de cliente “A1 à A2” y que dichas constancias reflejen un monto igual o mayor a (US\$32,160.00), dicho documento deberá estar fechado dentro de los 30 días calendario previo a la fecha de apertura de ofertas.

Fotocopia Certificada por Notario de:

- Estados Financieros Básicos (Debidamente inscritos en el Registro de Comercio con su respectiva Certificación de Depósito) **al 31 de Diciembre del año 2013, o del periodo que tenga de operar el ofertante**, según su fecha de creación de la empresa, debidamente firmados por los responsables de su elaboración y auditados por Auditor Externo, autorizado por el Consejo de Vigilancia de la Profesión de Contaduría Pública y Auditoría, adjuntando el informe y dictamen financiero del examen de auditoría firmado y sellado por el Auditor externo.

K.2. Para personas naturales y jurídicas extranjeras.

Originales de los siguientes documentos:

- Constancia de Líneas de Crédito emitidas por una Institución Autorizada por el el Sistema Financiero en donde certifique la categoría de cliente Excelente o Muy bueno y que dichas constancias reflejen un monto igual o mayor a (US\$32,160.00), dicho documento deberá estar fechado dentro de los 30 días calendario previo a la fecha de apertura de ofertas.

Fotocopia Certificada por Notario de:

- Estados Financieros Básicos (Debidamente inscritos de acuerdo a la legislación del país de origen) **al 31 de diciembre del 2013 o del periodo que tenga de operar el ofertante** según su fecha de creación de la empresa, firmados por los responsables de su elaboración y auditados por Auditor Externo, autorizado de acuerdo a la legislación del país de origen, adjuntando el informe y dictamen financiero del examen de auditoría firmado y sellado por el auditor externo.

L. Documentos que deberá presentar el ofertante adjudicado

- Solvencias vigentes a la fecha de Contratación
Las detalladas en el literal “J” de la Parte I de las presentes Bases

Para extranjeros:

- Copia Certificada por Notario de la Tarjeta de Identificación Tributaria (NIT) extendida en El Salvador.

M. Garantía para ofertar y para contratar.

Toda persona natural o jurídica participante en la presente Licitación Abierta deberá presentar las siguientes Garantías, de conformidad a la etapa en la que se encuentre:

M.1. Garantía de Mantenimiento de Oferta.

El Ofertante deberá presentar en la UACI una Garantía de Mantenimiento de Oferta por el valor equivalente al **3%** del monto total ofertado. La fianza deberá presentarse de acuerdo al formulario descrito en el **Anexo No. 6** de la presente Base de Licitación, la cual estará vigente durante el plazo de **150 días calendario** contados a partir de la fecha de apertura de ofertas y será devuelta cuando el ofertante adjudicado presente la garantía de cumplimiento de contrato o que la resolución de adjudicación quede en firme.

M.2. Garantía de cumplimiento de contrato.

El contratista deberá presentar en la UACI del MINSAL la Garantía de Cumplimiento de contrato, por el monto equivalente al **DOCE POR CIENTO (12%)** del valor total del contrato, la cual deberá presentar dentro de los diez días calendario contados a partir de la fecha de distribución del contrato respectivo y estará vigente durante el plazo de **150 días** contados a partir de dicha. **(ANEXO No. 7)**. La UACI entregará el quedan de la garantía correspondiente.

La garantía mencionada deberá presentarse en original y 1 copia.

M.3. Garantía de buena calidad.

El Contratista garantizará la buena calidad del suministro entregado, con una garantía equivalente al **DIEZ POR CIENTO (10%)** del monto total del contrato y deberá presentarse en la UACI del MINSAL, dentro de los diez (10) días calendario y contados a partir de la fecha en que el (los) suministros sean recibidos en su totalidad y a entera satisfacción, de acuerdo al acta de recepción definitiva que para tal efecto se levantará en el lugar de entrega establecido y estará vigente **durante el plazo de UN (1) AÑO, para los ítems Nos. 1, 2, 5, 6, 9, 10, 12, y durante un plazo de DOS (2) AÑOS; para los ÍTEMS Nos. 3, 4, 7, 8, 11;** contados a partir de dicha fecha. **(ANEXO No. 8)**. La UACI proporcionará comprobante de recibido.

La garantía mencionada deberá presentarse en original y 1 copia.

M.4. Tipos de garantías que podrán presentar.

Fianzas emitidas por Sociedades Afianzadoras, Aseguradoras o Instituciones Bancarias Nacionales o extranjeras, siempre y cuando lo hicieren por medio de alguna de las instituciones del Sistema Financiero Salvadoreño, actuando como entidad confirmadora de la emisión, Art. 32 inciso último de la LACAP. Las empresas que emitan las referidas fianzas deberán estar autorizadas por la Superintendencia del Sistema Financiero de El Salvador.

N. Aceptación del contenido de la Licitación

Es entendido y convenido que el ofertante al presentar su oferta, da por aceptadas todas las condiciones y especificaciones establecidas en la presente Licitación.

O. Errores u omisiones subsanables.

Para la presente Licitación Abierta se considerará subsanable lo establecido en la Parte I, literal "J" Solvencias y documentos obligatorios para evaluar la capacidad legal; literal "K" Documentos obligatorios para evaluar la capacidad financiera, así como también serán subsanables los documentos técnicos que demuestren el cumplimiento de especificaciones de conformidad a lo establecido en la Parte II de las presentes Bases. La Garantía de Mantenimiento de Ofertas será subsanable siempre y cuando el error no esté en el monto asegurado ni en la vigencia de la misma, aclarándose que cuando el monto total asegurado tenga errores obvios en la escritura por letras mal colocadas u omisión de alguna de ellas, si podrán ser subsanadas, pero no por cambios en el monto que se ha establecido. Estos serán subsanados en un plazo máximo de **TRES (3) DÍAS HÁBILES** a partir del día siguiente de haber sido notificado el ofertante.

Las solicitudes de aclaraciones y respuestas se harán por escrito. No se solicitará, ofrecerá, ni permitirá ninguna modificación de los precios o de los elementos esenciales sustanciales de la oferta.

P. Aspectos generales para la contratación

P.1. Firma del contrato

La UACI notificará al adjudicatario cuando el contrato esté listo para la suscripción del mismo entre las partes, plazo que no podrá exceder de cinco días hábiles posteriores a la fecha en que la adjudicación quedo firme. Sí el ofertante adjudicado no se presentare a firmarlo en el plazo mencionado en la notificación sin causa justificada, perderá el derecho como tal, por lo que se procederá a iniciar el proceso sancionatorio de conformidad al Art. 158 de la LACAP, procediendo a adjudicarle a la persona natural o jurídica que haya clasificado en segundo lugar y así sucesivamente se procederá con las demás ofertas según el caso. **(Modelo de contrato Anexo No. 10).**

P.2. Prorroga de los contratos de suministro.

Los contratos se podrán prorrogarse siempre que exista una razón que la justifique, debiendo el contratista justificarla y documentarla, presentando directamente la Solicitud al Administrador del Contrato con copia a la UACI; éste la aprobará o rechazará, según el caso, y notificará a la UACI para el trámite correspondiente. El Titular de la institución emitirá la resolución debidamente razonada y motivada para proceder a dicha prorroga. (Art. 83 LACAP).

P.3. Modificaciones contractuales.

El MINSAL podrá modificar los contratos en ejecución regidos por la LACAP, independientemente de su naturaleza y antes del vencimiento de su plazo, siempre que concurren circunstancias imprevistas y comprobadas.

Para efectos de la LACAP, se entenderá por circunstancias imprevistas, aquel hecho o acto que no puede ser evitado, previsto o que corresponda a caso fortuito o fuerza mayor.

La comprobación de dichas circunstancias, será responsabilidad del titular del MINSAL.

P.4. Prohibición de modificación.

Los contratos no podrán modificarse cuando se encuentren encaminadas a cualquiera de los siguientes objetivos:

- a) Alterar el objeto contractual;
- b) Favorecer situaciones que correspondan a falta o inadecuada planificación de las adquisiciones, o convalidar la falta de diligencia del contratista en el cumplimiento de sus obligaciones.

La modificación que se realice en contra de lo establecido en el inciso anterior será nula, y la responsabilidad será del titular de la institución.

P.5. Cesación, extinción, caducidad y revocación del contrato.

Cuando se presentaren las situaciones establecidas en los artículos del 92 al 100 de la LACAP, se procederá en lo pertinente a dar por terminado el contrato. En caso de incumplimiento por parte del contratista a cualquiera de las estipulaciones y condiciones establecidas en el contrato y lo dispuesto en las Bases de Licitación; el MINSAL notificará al contratista su decisión de caducar el contrato sin responsabilidad para él, mediante aviso escrito con expresión de motivo, aplicando en lo pertinente el procedimiento establecido en el Art. 81 del Reglamento de la LACAP. Asimismo el MINSAL, hará efectivas las garantías que tuviere en su poder.

Q. Plazo y lugar de entrega.

Q.1. Plazo de entrega.

El plazo de entrega del suministro contratado será de **60 días calendario**, contados a partir de haber sido distribuido el contrato al contratista.

Q.2. Lugar de entrega de los Equipos

El lugar de entrega de los Equipos, será en El Almacén de Insumos Medicos ubicado en final 25 avenida norte, San Salvador.

Para el caso de los items No. 3, 4, 7 y 8 LA CONTRATISTA coordinará con el Administrador del Contrato la fecha en la que se realizará la instalación y puesta en funcionamiento del equipo.

LA CONTRATISTA o su delegado autorizado en coordinación con el Guardalmacén respectivo y el Administrador del Contrato, verificaran que los equipos a recepcionarse cumplen estrictamente con las condiciones y especificaciones técnicas establecidas en el Contrato, identificando las posibles averías o sobrantes que se produzcan.

LA CONTRATISTA recibirá acta de la recepción satisfactoria de los equipos, firmada por el Guardalmacén respectivo, Administrador del Contrato y el delegado de LA CONTRATISTA y lo relacionado en la factura duplicado cliente, según lo establecido en el Contrato.

El acta deberá contener: Nombre, firma y sello del Guardalmacén, y del delegado de la contratista y para el Administrador del Contrato únicamente nombre y firma.

R. Forma y plazo para el pago de las facturas.

R.1. Contratistas nacionales.

El pago se efectuara a través de la Dirección General de Tesorería del Ministerio de Hacienda mediante la modalidad de Abono a Cuenta, en un plazo máximo de 60 días calendario, Posteriores a que el contratista presente a la Tesorería de la Unidad Financiera Institucional (UFI) del Ministerio de Salud, para trámite de QUEDAN la documentación siguiente: factura duplicado cliente por renglón o renglones según espacio de factura a nombre del MINSAL y por Proyecto, incluyendo en la facturación Número de Contrato, Número de Licitación, Número de Resolución de Adjudicación, Numero de Renglón, Numero de código de proyecto, precio unitario, precio total y la retención del 1% del Impuesto a la Transferencia de Bienes Muebles y a la Prestación de Servicios (IVA), Acta de Recepción firmada por el Administrador de Contrato y Guardalmacén, Acta de Instalación y puesta en marcha firmada por el Administrador del contrato y Director de Establecimiento o la persona que el designe, original y 2 copias de las Notas de aprobación de las garantías que estipule el contrato extendidas por la UACI. Deberá anexar Declaración Jurada establecida (Deberá proporcionar: Nombre del Banco, Numero de Cuenta, Nombre de la cuenta Bancaria, Tipo de Cuenta) Se presentara únicamente para el primer pago. debiendo presentar el contratista copia de la factura y acta de recepción de los bienes en la UACI del MINSAL, para efecto de control del contrato.

Para los Equipos que requieren instalación y puesta en funcionamiento se cancelara el 80% una vez los equipos estén recepcionados en el Establecimiento de Salud correspondiente y el 20% restante se cancelará cuando estén debidamente instalados y funcionando, para lo cual deberá adjuntar el acta correspondiente (Instalación)

La constratista se compromete a presentar las facturas y actas de recepción en la UACI del MINSAL dentro de los cinco días hábiles siguientes a la fecha en que el guardalmacén emita dicha acta.

Por Resolución Número 12301-NEX-2045-2007, pronunciada por la Dirección General de Impuestos internos del Ministerio de Hacienda, el día 4 de diciembre del

año 2007, El Ministerio de Salud, ha sido designado Agente de Retención del Impuesto a la Transferencia de Bienes Muebles y a la Prestación de Servicios, por lo que se retendrá el 1% como anticipo al pago de este Impuesto, en toda factura igual o mayor a \$100.00 que se presente a cobro. En cumplimiento a lo que dispone el artículo ciento sesenta y dos del Código Tributario, dicha retención deberá detallarse en la factura respectiva.

R.2. Contratistas extranjeros.

El pago se efectuara a través de la Dirección General de Tesorería del Ministerio de Hacienda mediante la modalidad de Abono a Cuenta, en un plazo máximo de 60 días calendario, Posteriores a que el contratista presente a la Tesorería de la Unidad Financiera Institucional (UFI) del Ministerio de Salud, para trámite de QUEDAN la documentación siguiente: factura por renglón o renglones según espacio de factura a nombre del MINSAL y por Proyecto, incluyendo en la facturación Número de Contrato, Número de Licitación, Número de Resolución de Adjudicación, Numero de Renglón, Numero de código de proyecto, precio unitario, precio total firmada por el Administrador de Contrato y Guardalmacén, Acta de Instalación y puesta en marcha firmada por el Administrador del contrato y Director de Establecimiento o la persona que el designe, original y 2 copias de las Notas de aprobación de las garantías que estipule el contrato extendidas por la UACI. Deberá anexar Declaración Jurada establecida (Deberá proporcionar: Nombre del Banco, Numero de Cuenta, Nombre de la cuenta Bancaria, Tipo de Cuenta) Se presentara únicamente para el primer pago. debiendo presentar el contratista copia de la factura y acta de recepción de los bienes en la UACI del MINSAL, para efecto de control del contrato.

Para los Equipos que requieren instalación y puesta en funcionamiento se cancelara el 80% una vez los equipos estén recepcionados en el Establecimiento de Salud correspondiente y el 20% restante se cancelará cuando estén debidamente instalados y funcionando, para lo cual deberá adjuntar el acta correspondiente (Instalación)

Si el contratista solicita el pago a través de Transferencia cablegráfica, será el garante de cubrir el costo que implique dicho trámite, tanto en el país de origen como en El Salvador. Es importante que el ofertante determine en su oferta la modalidad de pago requerida.

El MINSAL efectuará las retenciones y deducciones tributarias estipuladas en la legislación.

El ofertante deberá considerar que el MINSAL retendrá el 13% del Impuesto a la transferencia de Bienes Muebles y a la Prestación de Servicios (IVA), incluido en el monto ofertado y emitirá el cheque a favor del ente fiscalizador, el cual será entregado al suministrante para que haga efectiva la cancelación del Impuesto en el momento de la introducción del producto.

El monto del contrato será pagado en dólares de los Estados Unidos de América.

S. Sanciones y multas.

S.1. Sanciones.

Si el contratista incumpliere cualquiera de las obligaciones contractuales, estará sujeto a las sanciones reguladas en la LACAP.

S.2. Efectividad de garantía de Mantenimiento de Oferta:

Esta garantía se hará efectiva a favor del MINISTERIO DE SALUD en los siguientes casos:

- a) Si el oferente no acepta la adjudicación dentro de los DIEZ DÍAS CALENDARIO después de la respectiva notificación.
- b) Si el oferente no concurre a formalizar el contrato en el plazo establecido en el art. 81 de la LACAP.
- c) Si después de firmar el contrato el licitante ganador no presentare en un periodo de QUINCE (15) DÍAS CALENDARIO contados a partir de la distribución del Contrato, la garantía de Cumplimiento de Contrato.
- d) Si el oferente retirare su oferta injustificadamente, durante el periodo de validez estipulado en las presentes Bases.

En cualquiera de estos casos el MINISTERIO DE SALUD procederá a suscribir contrato con el segundo mejor evaluado, y así sucesivamente se procederá con las demás ofertas.

S.3. Efectividad de garantía de Cumplimiento de Contrato:

En caso de incumplimiento de lo establecido en los documentos contractuales, el MINSAL hará efectiva esta garantía.

S.4. Efectividad de garantía de Buena Calidad:

En caso de presentarse alteraciones en la calidad de los productos amparados en el contrato, el MINSAL hará efectiva la garantía, de acuerdo a los siguientes casos:

- a) Cuando se detecten fallas, desperfectos o inferior calidad a lo suministrado en relación con lo adjudicado y contratado.
- b) Cualquier otro problema o situación que ocurra relacionada a la calidad de lo suministrado.

S.5. Multas.

Cuando el contratista incurriere en mora en el cumplimiento de sus obligaciones contractuales por causas imputables al mismo, podrá declararse la caducidad del contrato o imponer el pago de una multa por cada día de retraso, de conformidad al Art. 85 de la LACAP.

T. Administración del contrato.

A propuesta del solicitante, la Titular del MINSAL nombrará mediante acuerdo ministerial al Técnico o los Técnicos idóneos como Administradores del Contrato para el cumplimiento de las responsabilidades establecidas en el Art. 82 Bis de la LACAP.

U. Solución de conflictos.

Toda discrepancia que surgiere en la ejecución del contrato, se resolverá primero por el arreglo directo entre las partes y si por esta forma no se llegare a una solución, se recurrirá a los tribunales comunes.

V. Documentos contractuales.

Forman parte integrante de los contratos con plena fuerza obligatoria para las partes, los documentos siguientes:

- a) Bases de Licitación.
- b) Adendas y/o enmiendas a las Bases de Licitación (si las hubiere).
- c) La oferta del Contratista y sus documentos.
- d) Resolución de Adjudicación.
- e) Las garantías.
- f) Las Resoluciones Modificativas (si las hubiere).

En caso de discrepancia entre el contrato y los documentos antes relacionados prevalece el contrato.

La empresa ofertante, es la única responsable de gestionar oportunamente las licencias, autorizaciones, certificados, registros, permisos y otros documentos que pudiesen corresponder al suministro ofertado. El Ministerio de Salud no será responsable de cualquier conflicto legal que surgiere respecto a todo derecho de propiedad industrial.

W. Contenido de las ofertas

Todo ofertante que participe en la presente Licitación deberá considerar para la presentación de su oferta lo siguiente:

W.1. Aspectos generales.

Los ofertantes deberán presentar por separado la **OFERTA TÉCNICA Y DOCUMENTACIÓN LEGAL Y FINANCIERA** en un sobre "A" y la **OFERTA ECONÓMICA** en el sobre "B". Toda la documentación deberá presentarse en original y una copia en sobre separado respectivamente, cerrados, sellados y firmados por el representante legal o apoderado, según el caso, se requiere sean numeradas todas las paginas y los sobres deberán ser rotulados de la siguiente manera: Licitación Abierta No. 32/2014, nombre o razón social, dirección y teléfono del ofertante y dirección electrónica. La copia de la oferta deberá contener toda la documentación que contiene la oferta original. No se aceptarán ofertas o documentación que tenga testados, borrones, raspaduras,

enmendaduras, omisiones, entrelineas o adiciones, sino están debidamente salvadas (corregidas) al final de cada documento de oferta.

La oferta presentada así como toda la correspondencia y documentos relativos a ella que intercambie el ofertante y EL MINSAL deberá redactarse en idioma castellano a excepción de los documentos complementarios, literatura impresa o insertos que proporcione el ofertante podrán estar escritos en Inglés, en caso de estar en otro idioma del inglés y el castellano deberá presentarse acompañados de su traducción al idioma castellano debidamente autenticada por las autoridades correspondientes e indicarán la posibilidad de proporcionar información complementaria, si esta es requerida por EL MINSAL. La traducción prevalecerá en lo que respecta a la interpretación de la oferta.

Todos los documentos anteriores, pertenecientes a sociedades extranjeras, deberán ser apostillados o autenticados consularmente, si se presentan en original o copia certificada.

Los instrumentos públicos o auténticos emanados de un país extranjero, para que hagan fe, deberán presentarse apostillados en caso que el país de origen sea parte del CONVENIO DE LA HAYA SOBRE LA ELIMINACIÓN DE REQUISITOS DE LEGALIZACIÓN DE DOCUMENTOS PÚBLICOS EXTRANJEROS, caso contrario deberán cumplir con todos los documentos solicitados en la presente base de licitación que se extiendan en país extranjero, deberán presentarse certificados por el funcionario competente del país que emane, debidamente apostillado y traducidos al idioma castellano, con fundamento en lo dispuesto en el Artículo 24 de la Ley del Ejercicio Notarial de la Jurisdicción Voluntaria y de Otras Diligencias. En caso que el país de origen no sean suscriptor del convenio de la Haya, deberá contener el trámite de auténticas por el consulado de El Salvador más cercano, posteriormente, deberá autenticarse la firma del Cónsul en el Ministerio de Relaciones Exteriores de El Salvador. Deberán cumplir con esta apostilla los Documentos Privados que contengan Certificaciones oficiales o por Notarios Extranjeros.

CONVENIO DE LA HAYA SOBRE ELIMINACIÓN DE REQUISITOS DE LEGALIZACIÓN DE DOCUMENTOS PÚBLICOS EXTRANJEROS.

“Art. 1 El presente convenio se aplicará a los documentos públicos que hayan sido autorizados en el territorio de un estado contratante y que deban ser presentados en el territorio de otro estado contratante.

Se consideran como documentos públicos en el sentido del presente convenio:

- a. Los documentos dimanantes de una autoridad o funcionario vinculado a una jurisdicción del estado, incluyendo los provenientes del Ministerio Público o de un Secretario oficial o Agente oficial.
- b. Los documentos administrativos,
- c. Los documentos Notariales,
- d. La certificaciones oficiales que hayan sido puestas sobre documentos privados, tales como la certificación del registro de un documento, la certificación sobre la certeza de una fecha y las autenticaciones oficiales y notariales de firmas en documentos de carácter privado.

Sin embargo el presente convenio no se aplicará:

- a) A los documentos expedidos por funcionarios diplomáticos o consulares,
- b) A los documentos administrativos relacionados directamente con la operación comercial aduanera”.

APOSTILLADO O AUTENTICA DE FIRMA: Para que los documentos cumplan con este requisito, la firma que los autoriza debe de estar debidamente autenticada, para lo cual los ofertantes tienen dos opciones, LA PRIMERA a través de APOSTILLA, convenio del cual El Salvador es suscriptor y debe de serlo el país de origen de los documentos y LA SEGUNDA de acuerdo a lo establecido en el ARTÍCULO 334 reformado del CÓDIGO DE PROCESAL CIVIL Y MERCANTIL que establece: “Los instrumentos públicos se considerarán auténticos mientras no se pruebe su falsedad. Sin perjuicio de lo previsto en Tratados Internacionales, suscritos y ratificados por El Salvador, para que haga fe el instrumento público, emanado de país extranjero, la firma que lo autoriza debe estar autenticada por el Jefe de la Misión Diplomática, Cónsul, Vice-Cónsul o Encargado de los Asuntos Consulares de la República, o en su defecto, por los funcionarios correspondientes del Ministerio de Relaciones Exteriores de donde proceden tales documentos, y la firma que autoriza tal legalización habrá de ser autenticada también por el Ministro o Viceministro de Relaciones Exteriores de El Salvador, o por el funcionario del Ministerio de Relaciones Exteriores que, por medio de Acuerdo Ejecutivo en el mismo ramo, haya sido autorizado de modo general para ello.

También harán fe los instrumentos públicos emanados de país extranjero extendidos por medio de fotocopias, siempre que por razón puesta al reverso de las mismas se haga constar la fidelidad de tales fotocopias y que se han llenado las formalidades exigidas por la ley del país en donde se han extendido. Esta razón deberá ser firmada por el funcionario competente del país de donde proceden, y la firma de éste, autenticada de la manera prevenida en el inciso anterior.

Siempre que el Juez o Tribunal, o el jefe de la oficina gubernativa donde el instrumento o instrumentos vertidos al castellano en el extranjero, fueren presentados, creyeren conveniente una nueva versión, podrán de oficio acordarla, como también en el caso de solicitarlo persona interesada en ello; y esa nueva versión practicada en forma legal por juez competente, será la única que se tomará en cuenta”.

Las ofertas técnicas y económicas incluirán los índices que faciliten la ubicación de cualquier información durante el proceso de revisión, evaluación y adjudicación. Todas las páginas deberán ser numeradas de forma correlativa.

Contenido de la oferta técnica y documentación Legal Financiera (sobre “A”).

Con el propósito de poder evaluar las ofertas técnicas, los interesados deberán presentar la información y documentación que se detalla en la Parte II.

Contenido de la oferta económica (sobre “B”).

Deberá contener la información requerida de acuerdo al formulario de presentación de ofertas según **ANEXO No. 2**, de forma impresa y digital en CD ó DVD; también deberá contener lo siguiente:

- a) Carta firmada por el representante legal o apoderado, según el caso; o persona natural o su apoderado, indicando en números y letras, el monto total ofertado.
- b) Los montos totales ofertados en dólares de los Estados Unidos de América, y se considerarán únicamente dos decimales.
- c) Los precios ofertados deberán incluir el Impuesto a la Transferencia de Bienes Muebles y a la Prestación de Servicios (IVA), y se mantendrán en firme durante la vigencia de la oferta y el contrato respectivo.

De no presentar la documentación antes solicitada aun después de la etapa de subsanación, no será sujeto de evaluación.

La oferta económica deberá ser presentada conforme la aplicación informática con que cuenta el MINSAL para la captura de ofertas.

Para instalar el sistema de adquisiciones deberá de seguir los siguientes pasos:

- a) Cada vez que participe en procesos de compra promovidos por EL MINSAL y tenga que introducir información con el Sistema de Adquisiciones del MINSAL, o los establecimientos de la Red Nacional de éste, debe instalarlo COMO NUEVO, y sólo tiene que existir en la base de información la Licitación Abierta en la que participa, de lo contrario corre el riesgo que su información se duplique o que no se imprima.
- b) Accesar a la dirección de Internet <http://www.salud.gob.sv/index.php/novedades/noticias/noticias-empresas?preset=green> (página principal del Ministerio de Salud, botón de empresas) en esta pantalla, bajo el tema AVISO 2 Módulo de ofertas se encuentran los link que permiten bajar el Manual de Usuario (PDF) y el Archivo ejecutable (Aplicación actualizada al 16/06/2011). **Anexo No. 3**, Para ejecutar la instalación, se deberá hacer clic en la opción Archivo ejecutable (Aplicación 16/06/2011), en ese momento se desplegará la ventana de diálogo, en la que se deberá hacer clic en Abrir.
- c) Automáticamente se iniciará el proceso de instalación para C:/ el proceso de instalación desplegará una serie de pantallas de diálogo y en todas ellas deberá presionar ENTER hasta la finalización de la instalación.
- d) Al finalizar el proceso de instalación la aplicación quedará instalada en el disco duro de la máquina local en un directorio llamado C:\OFERTASMINSAL, la cual puede hacer acceso directo si lo desea cada empresa.
- e) En la carpeta OFERTAS habrá un EJECUTABLE con el nombre OFERTAS, (este archivo lo utiliza también para modificar o continuar alimentando su oferta) en el que deberá hacerse DOBLE CLICK para iniciar con la captura de ofertas.
- f) Para continuar solo se necesita seguir las instrucciones descritas en el Manual de Usuario del Módulo de Ofertas del Sistema de Adquisiciones.
- g) Para poder IMPRIMIR su oferta técnica económica tiene que introducir en el sistema la información de estados financieros de su empresa.

X. VIGENCIA DE LA OFERTA.

El periodo de vigencia de la oferta, será de 120 días calendario, contados a partir de la fecha de apertura de las ofertas.

Y. RECURSO DE REVISIÓN

Los Ofertantes podrán presentar Recurso de Revisión el cual deberá interponerse por escrito ante el funcionario que dictó el acto de adjudicación, a más tardar dentro de los (10) días calendario contados a partir del día de la notificación, de conformidad a lo dispuesto en el Artículo 9.15, número 6, literal (a), del Tratado de Libre Comercio. La presentación de un recurso, suspenderá el proceso hasta su solución. Para su resolución el MINSAL dispondrá de un término perentorio de diez (10) días hábiles contados a partir del día siguiente al de su admisión. Para la admisión del recurso se dispondrá de tres (3) días, según lo estipulado en el Art. 72 del Reglamento de la LACAP.

EL MINSAL se reserva la facultad contenida en el Art. 77 inciso tercero de la LACAP: que literalmente dice: "...si de la resolución al recurso de revisión resulta que el acto quedare en firme, la institución contratante podrá reclamar daños y perjuicios en que se incurra por el retraso en el proceso de adquisiciones y contrataciones". En virtud del contenido de esta disposición legal el MINSAL, podrá reclamar al recurrente en concepto de daños y perjuicios generados por la suspensión de la contratación en el lapso comprendido entre la interposición del recurso y su resolución y cuando la adjudicación o acto impugnado quedare firme, comprobándose mediante el análisis del fondo del mismo que sus argumentos son improcedentes".



PARTE II

ASPECTOS LOGÍSTICOS Y TÉCNICOS DE LAS OFERTAS

III. Aspectos logísticos y técnicos de las ofertas

Los ofertantes deberán presentar en su oferta la descripción que cumplirán con los aspectos de los indicados en títulos **A** y **B** de este romano:

A. Indicaciones para la entrega de los Equipos

Para todos los equipos que resulten contratados, los contratistas deberán de cumplir de forma obligatoria de lo contrario no serán recibidos los suministros, con los siguientes requisitos:

B. Cantidad y descripción de equipos a contratar.

Los Equipos, objeto de la presente Licitación Abierta deberán ser ofertados y posteriormente suministrados de conformidad a la descripción y unidad de medidas correspondientes a cada código detallado en la siguiente tabla:

| RENLÓN | CÓDIGO | DESCRIPCIÓN | U/M | CANTIDAD SOLICITADA |
|--------|----------|---|-----|---------------------|
| 1 | 60405015 | Aros de prueba para oftalmología | C/U | 5 |
| 2 | 60405055 | Juego de lentes de prueba para oftalmología | C/U | 5 |
| 3 | 60405020 | Cámara de fondo de ojos | C/U | 1 |
| 4 | 60405180 | Ultrasonido para oftalmología | C/U | 1 |
| 5 | 60405045 | Exoftalmometro | C/U | 4 |
| 6 | 60405125 | Removedor oftalmico para cuerpos extraños | C/U | 4 |
| 7 | 60405105 | Proyector de optotipos | C/U | 5 |
| 8 | 60405115 | Queratómetro | C/U | 3 |
| 9 | 60405130 | Retinoscopio | C/U | 5 |
| 10 | 60405100 | Primas sueltos, set de 32 | C/U | 5 |
| 11 | 60405173 | Tonómetro de Perkins | C/U | 3 |
| 12 | 60405175 | Transiluminador | C/U | 4 |

Referencia: Las condiciones y especificaciones técnicas de los equipos, se encuentran descritas en el Anexo No. 1 de las presentes bases de licitación.

C. Requisitos técnicos requeridos para ser evaluados.

Los equipos que se pretende adquirir según el detalle de la tabla anterior deben reunir los siguientes requisitos y estos serán la base para la evaluación por parte de la CEO, en cada uno de ellos, por lo que deberán cumplir con el 100% según el siguiente detalle, de lo contrario serán descalificados.

C.1. Requisitos generales

- a) Catálogos ó brochure en castellano ó inglés, legibles tanto en texto como en imágenes, en donde se compruebe el cumplimiento (señalándolo de manera específica), de las **ESPECIFICACIONES TÉCNICAS** del equipo ofertado debidamente identificado con el nombre de la empresa, número de licitación, número de renglón según bases de licitación, en la página respectiva de dicho catalogo o brochure.
- b) Nota en la que se comprometen a cambiar o sustituir el equipo que durante el periodo de garantía resultare defectuoso, el cual deberá efectuarse en un plazo no mayor de 30 días calendario después de la comunicación que haga el MINSAL, esta nota deberá ser emitida por el Representante Legal de la empresa.
- c) Para el caso de los equipos que aplique deberá presentar nota firmada por el representante legal de la empresa especificando tipo y tiempo de garantía del equipo ofertado, de acuerdo a lo establecido en cada especificación técnica.
- d) Para los equipos que aplique según lo solicitado en las especificaciones técnicas y que requieran mantenimiento preventivo y correctivo presentar nota firmada por el Representante Legal donde se compromete a suministrar el mantenimiento preventivo y correctivo durante el periodo de garantía solicitado y la existencia de repuestos e insumos en plaza durante el periodo descrito en cada una de las especificaciones técnicas para cada equipo.
- e) Para los equipos que requieren capacitación según lo solicitado en las especificaciones técnicas deberá presentar nota en la que se compromete a realizar el Plan de Capacitación, firmada por el Representante Legal de la Empresa, detallando el número de horas de capacitación.
- f) En el caso de ser equipo ya adquirido por la UACI del Nivel Superior, deberá especificar el número de contrato u orden de compra a través del cual fue recibido el suministro y se evaluará conforme al Informe emitido por el Área de Seguimiento y Control de la UACI del Nivel Superior, considerando los últimos cinco (5) años, a la fecha de apertura de ofertas.
- g) En caso de ser equipo no adquirido por el MINSAL, presentar UNA constancia original de experiencia satisfactoria de establecimientos de salud, de los sectores Autónomas, Publico o Privado legalmente constituidas nacionales o extranjeras, donde hayan suministrado los equipos ofertados con características iguales o semejantes a las solicitadas, referir la calidad, marca, experiencia técnica del uso del equipo con un periodo mínimo de uso de 6 meses y especificando que no ha presentado fallas o incumplimientos contractuales. Dicha constancia deberá ser presentada en original, firmada y sellada por el jefe de área donde el equipo esté siendo utilizado (en caso de instituciones públicas y autónomas), propietarios o Representante Legal (en caso de instituciones privadas), donde han sido utilizados, con una vigencia no mayor de 180 días, previo a la apertura de oferta.

C.2. De los Equipos que requieren instalación y puesta en funcionamiento.

Para el equipo amparados en el ítem **No. 3, 4, 7 y 8** ; deberá considerar dentro de su oferta los trabajos de pre instalación para que el equipo a entregar quede debidamente instalado y funcionando.

C.3. Visita al lugar al lugar .

Para los **renglones Nos. 7 y 8** las empresas que estén interesadas en realizar la visita al lugar donde se instalarán los equipos, para efecto de formular su oferta económica, pueden Coordinarse con Francisco Antonio Molina Parada, Depto de Mantenimiento Sección Biomedica del Hospital Bloom, Tel. 2133-3100, ext. 1009 para realizar dicha visita el día 04 de Noviembre del presente año.

Dicha visita se registrara en el formulario de **visita al lugar según Anexo No. 3**, las cuales serán incluidas como requisito para participar en la evaluación de la oferta presentada.

Dicho formulario deberá ser firmado y sellado por el Administrador del Hospital.



PARTE III

METODOLOGÍA DE EVALUACIÓN DE OFERTAS

IV. Metodología de evaluación de ofertas

El presente apartado es una guía de apoyo para la aplicación de los diferentes criterios a utilizar en la evaluación de ofertas de la siguiente **LICITACIÓN ABIERTA DR-CAFTA LA No. 32/2014 “ADQUISICIÓN DE EQUIPO DE OFTALMOLÓGICA PARA LA CONSULTA EXTERNA DEL HOSPITAL NACIONAL DE NIÑOS BENJAMÍN BLOOM”**, a realizar por el Ministerio de Salud, de acuerdo al siguiente detalle:

a) Evaluación de la Capacidad Legal

Para el caso de la capacidad legal de la Sociedad y de la persona natural, se evaluará con base a lo establecido en la **Parte I Romano II literales “J” y “M.1”**, con el criterio cumple o no cumple, por lo que no se le asignará puntaje. La revisión se realizará con base a la documentación presentada, se examinará que los documentos contengan y cumplan con las condiciones y requisitos legales establecidos en cada caso en las Bases de Licitación, en caso de encontrarse que alguna documentación de la sociedad o persona natural establecida en dicho literal de las Bases de Licitación no ha sido incluida, se procederá a prevenir la presentación de la misma, de acuerdo al plazo establecido en la Parte I literal “O” de la presente base de licitación. En caso de no presentar la documentación requerida en el plazo establecido por el MINSAL o que ésta no esté de acuerdo a lo solicitado, la oferta será, denominada **NO ELEGIBLE** para recomendar la adjudicación; quedando únicamente evaluada Financiera y Técnicamente.

b) Evaluación de la Capacidad Financiera

La capacidad financiera de la Sociedad y de la persona natural se evaluará con base a lo establecido en el **Romano I literal “K”**. Evaluando las razones financieras de índice de solvencia, capital de trabajo, índice de endeudamiento y las referencias bancarias de acuerdo al siguiente detalle:

| CONCEPTO | FACTOR DE EVALUACIÓN | PONDERACIÓN |
|-------------------------|--|-------------|
| Índice de Solvencia | Índice de Solvencia: mayor o igual a uno (1) Formula: (Activo Circulante / Pasivo Circulante) Si el índice resultante es menor que uno (1), se asignara una ponderación de Cero por ciento (0%). | 7.5 |
| Capital de trabajo | Capital Neto de Trabajo: Monto igual o mayor a (US\$32,160.00) Formula: (Activo Circulante – Pasivo Circulante) Si el monto resultante es menor que (US\$32,160.00) se asignara una ponderación de Cero por ciento (0%). | 7.5 |
| Índice de Endeudamiento | Índice de endeudamiento: menor o igual a cero punto setenta y cinco (0.75) Formula: (Pasivo Total / Activo Total) Si el índice resultante es mayor que cero punto setenta y cinco (0.75), se asignara una ponderación de Cero por ciento (0%). | 7.5 |

| CONCEPTO | FACTOR DE EVALUACIÓN | PONDERACIÓN |
|-----------------------|---|-------------|
| Referencias Bancarias | Constancias de Líneas de Créditos emitidas por una Institución Autorizadas por el Sistema Financiero en donde certifique la categoría de cliente "A1 ò A2" en las cuales reflejen en la sumatoria de un monto igual o mayor a (US\$32,160.00). Si la Empresa o Persona Natural que no cuente con líneas de crédito con Instituciones Financieras, tiene que tener un capital neto de trabajo de (US\$64,320.00) Si las Empresas o Personas Naturales no cumple con alguno de los parámetros anteriores se asignara una ponderación de Cero por ciento (0%). | 7.5 |
| Sub-Total | | 30% |

c) Evaluación de los Aspectos Técnicos

Para la evaluación de los aspectos técnicos se considerará lo establecido en la **Parte I, Romano II Literal Q.1 Plazo de entrega y la Parte II Romano III**; así como también las especificaciones técnicas de los equipos, descritas en el **Anexo No. 1**

La Comisión Evaluadora de Ofertas, procederá a efectuar el análisis de cada uno de los equipos, para determinar si cumple o no con los requisitos técnicos solicitados, bajo el siguiente puntaje.

| ASPECTOS A EVALUAR | | |
|--|------------|-------------|
| CRITERIOS | PUNTAJE | |
| 1. CUMPLIMIENTO TÉCNICO | | 50% |
| 1.1 CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES, PLAZO DE ENTREGA Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS | 50% | |
| 1.2 NO CUMPLE CON LAS CONDICIONES, PLAZO DE ENTREGA Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS | 0% | |
| 2. EXPERIENCIA | | 20% |
| 2.1 SUMINISTRO NO ADQUIRIDO PREVIAMENTE POR EL MINSAL | | |
| 2.1.1 SI PRESENTA UNA CONSTANCIA DE FORMA SATISFACTORIA DE ACUERDO A LO REQUERIDO EN CADA UNO DE LOS LOTES ANTES MENCIONADOS, SE LE APLICARA 20%. | 20% | |
| 2.1.2 SI NO PRESENTA UNA CONSTANCIA DE FORMA SATISFACTORIA DE ACUERDO A LO REQUERIDO EN CADA UNO DE LOS LOTES ANTES MENCIONADOS, SE LE APLICARA 0% | 0% | |
| 2.2 SUMINISTRO ADQUIRIDO PREVIAMENTE POR EL MINSAL | | |
| 2.2.1 INFORME DE BUENA EXPERIENCIA EMITIDO POR EL ÁREA DE SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LA UACI DEL MINSAL | 20% | |
| 2.2.2 INFORME DE MALA EXPERIENCIA EMITIDO POR EL ÁREA DE SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LA UACI DEL MINSAL | 0% | |
| TOTAL CUMPLIMIENTO TÉCNICO Y EXPERIENCIA | | 70% |
| 3. CAPACIDAD FINANCIERA | | 30% |
| TOTAL EVALUACIÓN TÉCNICA Y FINANCIERA | | 100% |



Las ofertas deberán alcanzar un puntaje como mínimo del 80 % de la evaluación técnica - financiera para ser considerada su propuesta económica, es decir que solo con las ofertas que alcancen dicho puntaje y cumplan con la evaluación de la capacidad legal, se procederá a recomendar la adjudicación a la oferta de mejor precio entre las que cumplen.

En caso de empate en la oferta económica se aplican los artículos No. 55 y 56 de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública, para los ofertantes de los países no miembros del Tratado de Libre Comercio DR_CAFTA.

El MINSAL, se reserva el derecho de verificar en cualquier momento la veracidad de la información proporcionada por el ofertante.

Durante la Evaluación de Ofertas, si se considera necesario realizar aclaraciones sobre aspectos que no modifiquen la oferta presentada, la UACI a requerimiento de la Comisión Evaluadora de Ofertas solicitará las aclaraciones necesarias a los ofertantes, las cuales serán en el plazo perentorio que el MINISTERIO DE SALUD señale. En el caso de no presentar lo solicitado en el plazo establecido no será evaluada con respecto al criterio de evaluación correspondiente.

Las solicitudes de aclaraciones y respuestas se harán por escrito. No se solicitarán, ofrecerán, ni permitirán ninguna modificación de los precios o de los elementos sustanciales de la oferta.

Al final de la evaluación la Comisión Evaluadora de Ofertas levantará un acta consolidada de recomendación la cual será firmada por los mismos, la misma deberá de contener en forma descriptiva del cumplimiento o no de cada uno de los literales técnicos solicitados.

San Salvador, 08 de Octubre de 2014


Dra. Elvia Violeta Menjivar Escalante
Ministra de Salud





PARTE IV ANEXOS



ANEXO No. 1

CONDICIONES Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS



LOTE No 1
EQUIPO DE OFTALMOLOGÍA

| REGLÓN | CÓDIGO | DESCRIPCIÓN | CANTIDAD |
|--------|----------|----------------------------------|----------|
| 1 | 60405015 | AROS DE PRUEBA PARA OFTALMOLOGIA | 5 |

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

| | |
|-------------------------------|--|
| Equipo | Aros de prueba para oftalmología |
| Descripción | Aros de prueba para uso pediátrico en oftalmología |
| Características Mecánicas | Metal resistente a la corrosión. |
| Accesorios Incluidos | Caja o estuche para guardar los aros |
| Condiciones de Recepción | Deberá entregarse en buen estado, a entera satisfacción del Administrador de Contrato. |
| Información Técnica Requerida | Con la oferta: Catálogo con especificaciones técnicas. |
| Garantía | Garantía contra desperfectos de un año a partir de la fecha de entrega del equipo. |



| REGLÓN | CÓDIGO | DESCRIPCIÓN | CANTIDAD |
|--------|----------|---|----------|
| 2 | 60405055 | JUEGO DE LENTES DE PRUEBA PARA OFTALMOLOGIA | 5 |

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

| | |
|-------------------------------|---|
| Equipo | Caja de Prueba |
| Descripción | Caja de prueba de 266 piezas Aro metálico cromado Material: vidrio Cilindros negativos y positivos Set de Prismas: 8, 7, 6, 5, 4, 3, 2, 1, 1, 0.5, 0.5 Oclusor Pinhole 0.5 mm, 1mm, 1.5mm Disco con ranura de 0.5mm y 1mm Lente plano Lente azul, rojo, verde Lente madox rojo y blanco Cilindro cruzado Esferas positivas y negativas Maleta Distancia de refracción: 2.5 – 8 m. |
| Características Mecánicas | Material resistente, de alta durabilidad. |
| Accesorios Incluidos | Depósito de almacenamiento |
| Condiciones de Recepción | Deberá entregarse en buen estado, a entera satisfacción del Administrador de Contrato. |
| Información Técnica Requerida | Con la oferta: Catálogo con especificaciones técnicas. |
| Garantía | Garantía contra desperfectos de un año a partir de la fecha de entrega del equipo. |



| REGLÓN | CÓDIGO | DESCRIPCIÓN | CANTIDAD |
|--------|----------|-------------------------|----------|
| 3 | 60405020 | CÁMARA DE FONDO DE OJOS | 1 |

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

| | |
|-------------|--|
| Equipo | Cámara de Fondo de Ojos |
| Descripción | <p>Equipo para procedimiento: Retina: Tumores como Retinoblastoma, etc. Glaucoma Retinopatía del prematuro Fotografía de Segmento anterior y posterior. Características: Cámara retinal Digital, Midriática, portátil, sostenida en mano Ángulo de Trabajo 30° Diámetro de Pupila: 8mm Dioptría de Paciente: de -15 a +35 Dioptrias Distancia de Trabajo 5-8 mm Función Magnificador Digital 2x (función para estudio de glaucoma) Método de enfoque: Cartilla de foco (marca en anillo) Tipo de Fotografía: Color Guía de enfoque mediante luz interna Programa de Análisis Tipo de Iluminación: Halógeno o LED para examen Xenón o LED Para Fotografía Cámara preferiblemente con las siguientes funciones, integradas o por separado: Cámara interna de observación Cámara interna de fotografía; 1.5 Mega Pixeles o superior Salida de Video: NTSC para monitor principal. Incluirá Monitor de 11" o superior, resolución mínima 640x480 pixeles Con capacidad de almacenamiento en dispositivo externo Interfaces: USB, VGA Accesorios Incluidos: Maleta para guardar y proteger Equipo UPS de potencia según las necesidades del equipo: Con al menos 3 toma corrientes protegidos. Con alarma sonora e indicadores LEDs en panel frontal incorporados. Reemplazo de baterías sin herramientas Tiempo de respaldo de energía de 15 minutos mínimo. Con manual incluido Certificado o autorizado por FDA, CE o JIS (presentar documentación de respaldo),</p> |



| | |
|-------------------------------|---|
| | Fabricado según normas ISO 13485. |
| Características Eléctricas | Voltaje de alimentación: 115 ± 5% VAC Frecuencia: 60 Hertz. Fases: 1 Tomacorriente macho: polarizado grado hospitalario. Seguridad Eléctrica según Norma IEC 60601 o equivalente. |
| Características Mecánicas | Portátil. |
| Condiciones de Recepción | Deberá entregarse en buen estado y funcionando, a entera satisfacción del administrador de contrato y jefe del área. |
| Información Técnica Requerida | Con la oferta: Catálogo con especificaciones técnicas. Con el equipo: Manual de Operación Manual de Servicio. Manual de Partes En idioma castellano, en inglés o ambos. |
| Garantía | Garantía contra desperfectos de dos años, a partir de la fecha de puesta en funcionamiento del equipo. Compromiso escrito del suministrante en proveer accesorios y repuestos por un mínimo de 5 años. El suministrante deberá proporcionar el mantenimiento preventivo periódico de acuerdo a recomendaciones del fabricante y mantenimiento correctivo, por lo que deberá proporcionar todos los elementos necesarios (insumos, herramientas, repuestos, etc.) para realizar dichos mantenimientos, durante el periodo comprendido por la garantía. |
| Capacitación | El suministrante proporcionará la capacitación y comprenderá: La operación, buen manejo y limpieza del equipo. Mantenimiento preventivo y fallas más frecuentes del equipo Impartido al personal operador y técnico de mantenimiento, respectivamente. |



| RENLÓN | CÓDIGO | DESCRIPCIÓN | CANTIDAD |
|--------|----------|-------------------------------|----------|
| 4 | 60405180 | ULTRASONIDO PARA OFTALMOLOGIA | 1 |

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

| | |
|-------------|--|
| Equipo | Ultrasonido para Oftalmología |
| Descripción | <p>Equipo diseñado para detección y diagnóstico de anomalías en el ojo:</p> <p>Hemorragias vítreas Desprendimiento de retina Tumores, etc.</p> <p>Características:</p> <p>Ultrasonido Modo B Pantalla: Color, Escala de Grises 256 Niveles o superior Transductores de 0 - 10Mhz, 10 - 20Mhz y 40 - 50Mhz</p> <p>Medición : Área y Distancia Amplificador : 90dB o superior, Logarítmica, lineal, Curva-S Congelado de Imagen a Través de Interruptor de Pie Imagen: B Scan con Vector A Scan, Modo AB Combinado</p> <p>Ultrasonido Modo A Transductor 10Mhz Luz interna de Fijación Punta Solida, Toque Directo ó Inmersión. Medición : ACD, Lente, Longitud Axial y Vitreo Formulas: Holladay, Binkhorst, Hoffer-Q y SRKT Modo Manual y Automático para: Catarata Catarata Densa Afáquico Pseudo Afáquico</p> <p>Debe contar con los siguientes accesorios: Impresor térmico Carro de transporte. 10 rollos de papel para impresora UPS de grado hospitalario de potencia acorde a la carga del equipo: Con al menos 3 toma corrientes protegidos. Con alarma sonora e indicadores LEDs en panel frontal incorporados. Tiempo de respaldo de energía de 15 minutos mínimo. Con manual incluido Certificado o autorizado por FDA, CE o JIS (presentar documentación de respaldo),</p> |



| | |
|-------------------------------|--|
| | Fabricado según normas ISO 13485. |
| Características Eléctricas | Voltaje de alimentación: $115 \pm 5\%$ VAC Frecuencia: 60 Hertz. Fases: 1 Tomacorriente macho polarizado grado hospitalario, cordón 3 m de longitud. Seguridad Eléctrica según Norma IEC 60601 o equivalente. |
| Características Mecánicas | Autosoportado sobre una mesa. Peso ligero. Carcasa metálica, plástica o similar, resistente a la corrosión y a líquidos de desinfección. |
| Condiciones de Recepción | Deberá entregarse funcionando y en buen estado, a entera satisfacción del Administrador de Contrato. |
| Información Técnica Requerida | Con la oferta: Catálogo con especificaciones técnicas. Con el equipo: Manual de Operación. Manual de Servicio. Manual de Partes En idioma castellano, en inglés o ambos. |
| Garantía | Garantía contra desperfectos, de dos años a partir de la fecha de puesta en funcionamiento. Compromiso escrito del suministrante en existencia de repuestos para un período mínimo de cinco años. El suministrante deberá proporcionar el mantenimiento preventivo periódico de acuerdo a recomendaciones del fabricante y mantenimiento correctivo, por lo que deberá proporcionar todos los elementos necesarios (insumos, herramientas, repuestos, etc) para realizar dichos mantenimientos, durante el periodo comprendido por la garantía. La empresa suministrante deberá contar localmente con Departamento Técnico Biomédico con personal entrenado por el fabricante. Presentar Currículo Vitae del personal técnico con sus respectivos atestados, el cual podrá ser verificado por el Ministerio de Salud. |
| Capacitación | El suministrante proporcionará la capacitación que comprenderá: La operación. Buen manejo. Limpieza del equipo Mantenimiento preventivo. Fallas más frecuentes del equipo Impartida al personal operador y técnico de mantenimiento respectivo |



| REGLÓN | CÓDIGO | DESCRIPCIÓN | CANTIDAD |
|--------|----------|----------------|----------|
| 5 | 60405045 | EXOFTALMÓMETRO | 4 |

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

| | |
|-------------------------------|---|
| Equipo | Exoftalmómetro |
| Descripción | Instrumento empleado para medir el grado de desplazamiento hacia delante del ojo en el exoftalmos. Exoftalmómetro de prismas Escala milimétrica Corrección de paralaje. Para determinar protuberancias. |
| Características Mecánicas | De material plástico resistente o material de mejor calidad |
| Accesorios Incluidos | Estuche para resguardo del equipo |
| Condiciones de Recepción | Deberá entregarse en buen estado, a entera satisfacción del Administrador de Contrato. |
| Información Técnica Requerida | Catálogo de Especificaciones Técnicas. Manual de Operación en idioma español, inglés o ambos. |
| Garantía | Garantía contra desperfectos de un año a partir de la fecha de entrega del equipo. |



| RENLÓN | CÓDIGO | DESCRIPCIÓN | CANTIDAD |
|--------|----------|---|----------|
| 6 | 60405125 | REMOVEDOR OFTÁLMICO PARA CUERPOS EXTRAÑOS | 4 |

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

| | |
|----------------------------|--|
| Equipo | Removedor oftálmico para cuerpos extraños |
| Descripción | Fresadora oftálmica para cuerpos extraños con micro motor incluido. |
| Características Eléctricas | De batería recargable, incluir adaptador o cargador según corresponda para funcionar. |
| Características Mecánicas | Elaborado de material resistente |
| Condiciones de Recepción | Deberá entregarse funcionando y en buen estado, a entera satisfacción del Administrador de Contrato. |
| Garantía | Garantía contra desperfectos de fabricación, de un año a partir de la entrega de conformidad. |



| RENGLÓN | CÓDIGO | DESCRIPCIÓN | CANTIDAD |
|---------|----------|---------------------|----------|
| 7 | 60405105 | PROYECTOR OPTOTIPOS | 5 |

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

| | |
|-------------------------------|--|
| Equipo | Proyector de Optotipos |
| Descripción | Distancia de proyección: aproximadamente 1.5 – 6 m Proyección de magnificación: 30x Tamaño aproximado o superior de proyección. 250mm diametro y 330mm ancho x 255mm alto (a 5m) Número de cartas: Mínimo 30, se incluirá optotipos para niños Filtro: Rojo y Verde Lámpara halógena o LED Completamente Electrónico Con control remoto El equipo deberá poderse montar en sillón de oftalmología marca TOPCON Modelo CS-4: Equipo ya adquirido. Certificado o autorizado por FDA, CE o JIS (presentar documentación de respaldo). Fabricado según normas ISO 13485. |
| Características Eléctricas | Voltaje de alimentación: 115 ± 5% VAC Frecuencia: 60 Hertz. Fases: 1 Tomacorriente macho: polarizado grado hospitalario. |
| Características Mecánicas | Carcasa de material resistente, de alta durabilidad. |
| Accesorios Incluidos | 1 Control remoto 2 Bombillos en caso se utilice iluminación halógena. |
| Condiciones de Recepción | Deberá entregarse funcionando y en buen estado, a entera satisfacción del Administrador de Contrato. |
| Información Técnica Requerida | Con la oferta: Catálogo con especificaciones técnicas. Con el equipo: Manual de uso con descripción de Partes En idioma castellano, en inglés o ambos. |
| Garantía | Garantía contra desperfectos de dos años a partir de la fecha de puesta en funcionamiento del equipo. Compromiso escrito del suministrante en proveer accesorios y repuestos por un mínimo de 5 años. |
| Capacitación | El suministrante proporcionará la capacitación y comprenderá: La operación, buen manejo y limpieza del equipo. Mantenimiento preventivo y fallas más frecuentes del equipo Impartido al personal operador y técnico de mantenimiento, respectivamente. |



| RENGLÓN | CÓDIGO | DESCRIPCIÓN | CANTIDAD |
|---------|----------|--------------|----------|
| 8 | 60405115 | QUERATOMETRO | 3 |

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

| | |
|-------------------------------|---|
| Equipo | Queratómetro |
| Descripción | <p>Equipo utilizado para la medición de los radios de la córnea y para la adaptación de los lentes de contacto.</p> <p>Funciones y características:</p> <p>Mandos de escalas dobles en dioptrías y milímetros (radios de curvatura).</p> <p>Radio de Curvatura Corneal: 6,5 a 9,4 mm (pasos 0.025 mm)</p> <p>Potencia Refractiva Corneal: 52 a 36 D: (pasos: 0.25D)</p> <p>Eje Astigmatismo Corneal: 0 a 180° (5 pasos).</p> <p>Rango de dioptrías: 36 a 52 dioptrías</p> <p>Rango de milímetros: 3.0 a 9.0 mm.</p> <p>Toma de medidas de dos meridianos a 90º de separación si variación de la posición del aparato.</p> <p>Iluminación uniforme y suave</p> <p>Amplificaciones:</p> <p>Objetivo : 1,27x</p> <p>Ocular : 15x</p> <p>Total amplificación : 19x</p> <p>Lectura:</p> <p>Sistema de lectura externa.</p> <p>Con escalas graduados en dioptrías y milímetros, para las escalas de radio de curvatura.</p> <p>Para la medición de meridianos la escala estará en grados. (0 a 360º)</p> <p>Deberá ser Compatible con brazo de sillón de oftalmología marca TOPCON Modelo CS-4: Equipo ya adquirido.</p> <p>Certificado o autorizado por FDA, CE o JIS (presentar documentación de respaldo), Fabricado según normas ISO 13485.</p> |
| Características Eléctricas | <p>Voltaje de alimentación: 115 ± 5% VAC</p> <p>Frecuencia. 60 Hertz. Fases: 1</p> <p>Tomacorriente macho polarizado grado hospitalario</p> <p>Seguridad Eléctrica según Norma IEC 60601 o equivalente.</p> |
| Características Mecánicas | <p>Autosoportado sobre una mesa o sobre brazo mecánico de sillón oftalmológico.</p> <p>Construido de material resistente a la corrosión.</p> |
| Accesorios Incluidos | <p>Una Cubierta contra el polvo</p> <p>Dos Bombillo de repuesto</p> <p>Un lente de prueba para calibración de 45 dioptrías.</p> |
| Condiciones de Recepción | <p>Deberá entregarse funcionando y en buen estado, a entera satisfacción del Administrador de Contrato.</p> |
| Información Técnica Requerida | <p>Con la oferta: Catálogo con especificaciones técnicas.</p> <p>Con el equipo: Manual de uso con descripción de Partes</p> <p>En idioma castellano, en inglés o ambos.</p> |
| Garantía | <p>Garantía contra desperfectos, de dos años, a partir de la fecha de puesta en funcionamiento del equipo.</p> <p>Compromiso por parte del suministrante en repuestos por un periodo mínimo de 5 años.</p> |



| | |
|--------------|--|
| Capacitación | El suministrante proporcionará la capacitación que incluye: La operación y manejo del equipo. Mantenimiento preventivo y fallas más frecuentes del equipo. Al operador y técnico de mantenimiento, respectivamente. |
|--------------|--|



| REGLÓN | CÓDIGO | DESCRIPCIÓN | CANTIDAD |
|--------|----------|--------------|----------|
| 9 | 60405130 | RETINOSCOPIO | 5 |

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

| | |
|-------------------------------|--|
| Equipo | Retinoscopio |
| Descripción | Aparato utilizado para calcular la refracción del ojo (vicios de refracción). Características mínimas: Luz halógena o LED Debe tener iluminación intensa y de franja Adecuado para manejarse con una sola mano Mango recargable Ergonómico Certificado o autorizado por FDA, CE o JIS (presentar documentación de respaldo), Fabricado según normas ISO 13485. |
| Características Eléctricas | Funcionamiento en base a baterías |
| Características Mecánicas | Portátil, de peso ligero. Carcasa anticorrosiva metálica, plástica o similar, resistente a la corrosión y a líquidos de desinfección. Mango metálico cromado |
| Accesorios Incluidos | 3 bombillos en caso de tener luz halógena. Un Estuche Un Cargador de baterías para funcionar con Voltaje de alimentación: 115 ± 5% VAC |
| Condiciones de Recepción | Deberá entregarse funcionando y en buen estado, a entera satisfacción del Administrador de Contrato. |
| Información Técnica Requerida | Con la entrega del equipo: Manual de Operación Manual de Servicio En idioma castellano, ingles o ambos. |
| Garantía | Garantía contra desperfectos, de un año, a partir de la fecha de puesta en funcionamiento del equipo. Compromiso por parte del suministrante en repuestos por un periodo mínimo de 5 años. |
| Capacitación | El suministrante proporcionará la capacitación que incluirá: La operación y manejo del equipo. Mantenimiento preventivo y fallas más frecuentes del equipo. Impartido al operador y técnico de mantenimiento, respectivamente. |



| REGLÓN | CÓDIGO | DESCRIPCIÓN | CANTIDAD |
|--------|----------|----------------------------|----------|
| 10 | 60405100 | PRISMAS SUELTOS, SET DE 22 | 5 |

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

| | |
|-------------------------------|---|
| Equipo | Set de Prismas Suelos |
| Descripción | Set de prismas sueltos de 22 unidades más filtro rojo de 34 mm de 1 a 50 dioptrías |
| Características Mecánicas | Material resistente. |
| Condiciones de Recepción | Deberá entregarse en buen estado, a entera satisfacción del Administrador de Contrato. |
| Información Técnica Requerida | Con la oferta: Catálogo con especificaciones técnicas. |
| Garantía | Garantía contra desperfectos, de un año a partir de la fecha de puesta en funcionamiento. Compromiso escrito del suministrante en existencia de repuestos para un período mínimo de cinco años |



| RENGLÓN | CÓDIGO | DESCRIPCIÓN | CANTIDAD |
|---------|----------|----------------------|----------|
| 11 | 60405173 | TONÓMETRO DE PERKINS | 3 |

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

| | |
|-------------------------------|---|
| Equipo | Tonómetro de PERKINS |
| Descripción | Instrumento utilizado para medir la presión intraocular basado en el sistema de aplanación de Goldmann. Rango de medición: 0 - 60 mmHg (en pasos de 1 mmHg) Incluir un set de baterías con una duración mínima de 90 minutos Iluminación halógena o LED Certificado o autorizado por FDA, CE o JIS (presentar documentación de respaldo), Fabricado según normas ISO 13485. |
| Características Mecánicas | Portátil |
| Accesorios | Sistema de baterías recargables de repuesto (Incluir cargador de baterías) - Maletín para transporte. - 2 Bombillos de repuesto en caso de utilizar iluminación halógena. - Incluir un prisma de repuesto. - Incluir un calibrador. |
| Condiciones de Recepción | Deberá entregarse funcionando y en buen estado, a entera satisfacción del Administrador de Contrato. |
| Información Técnica Requerida | Manual de Operación. Idioma castellano, ingles o ambos. |
| Garantía | Dos años a partir de la fecha de recepción del equipo funcionando y establecer el compromiso del representante de la marca para el suministro de repuestos por un periodo de 5 años. El suministrante deberá proporcionar el mantenimiento preventivo periódico de acuerdo a recomendaciones del fabricante y mantenimiento correctivo, por lo que deberá proporcionar todos los elementos necesarios (insumos, herramientas, repuestos, etc) para realizar dichos mantenimientos, durante el periodo comprendido por la garantía. |
| Capacitación | El suministrante proporcionará la capacitación que incluye: La operación y manejo del equipo. Mantenimiento preventivo y fallas más frecuentes del equipo. Impartidas al operador y técnicos de mantenimiento, respectivamente |



| RENLÓN | CÓDIGO | DESCRIPCIÓN | CANTIDAD |
|--------|----------|-----------------|----------|
| 12 | 60405175 | TRANSILUMINADOR | 4 |

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

| | |
|-------------------------------|--|
| Equipo | Transiluminador |
| Descripción | Para iluminación escléral en pequeñas zonas con luz blanco frío de alta definición, halógena o LED Esterilizable. Certificado o autorizado por FDA, CE o JIS (presentar documentación de respaldo), Fabricado según normas ISO 13485. |
| Características Eléctricas | Baterías recargables |
| Accesorios Incluidos | 3 Bombillos de repuesto en caso de utilizar iluminación halógena 1 Juego Baterías recargables. 1 Estuche. 1 Cargador de baterías para funcionar a Voltaje de alimentación: 115 ± 5% VAC 1 Filtro azul cobalto |
| Condiciones de Recepción | Deberá entregarse funcionando y en buen estado, a entera satisfacción del Administrador de Contrato. |
| Información Técnica Requerida | Manual de Operación Idioma castellano, ingles o ambos |
| Garantía | Garantía contra desperfectos, de un año, a partir de la fecha de puesta en funcionamiento del equipo. Compromiso por parte del suministrante en repuestos por un periodo mínimo de 5 años. |
| Capacitación | El suministrante proporcionará la capacitación que incluye: La operación y manejo del equipo. Mantenimiento preventivo y fallas más frecuentes del equipo. Impartido al operador y técnico de mantenimiento, respectivamente. |



ANEXO No. 2
Oferta Técnica Económica por Renglón por el Sistema de Adquisiciones

Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucional
 Presentación de Oferta Técnica Económica
 MINISTERIO DE SALUD

Licitación Abierta No. : _____ Hoja ____ de ____
 Proveedor No. : _____
 Fecha: / / (Día/Mes/Año)
 Nombre o Razón Social de: Nombre de la empresa
 La empresa o Consorcio

Especificaciones

Renglón No.: _____
 Código del Artículo: 000000000000

| Descripción del producto o servicio: | Unidad | Cantidad | Precio | Precio |
|--------------------------------------|-----------|----------|----------|--------|
| XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX | de medida | ofrecida | Unitario | Total |
| XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX | c/u | 000 | 0.0000 | 000.00 |
| XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX | | | | |

Marca: _____
 Origen: _____
 Vencimiento del Producto: _____
 Monto total de la oferta en letras:
 XXXXXXXXXXXX XXXXXX XXXXX 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA
 Plazo de entrega:
 Numero de Registro ante el Consejo Superior de Salud Pública:
 Vigencia de la oferta:
 Observaciones:

Nombre, firma y Sello del ofertante Sello:
 Nombre: _____
 Firma: _____



ANEXO No. 3

CERTIFICADO DE VISITA DEL LUGAR

Licitación Abierta DR- CAFTA LA No. 32/2014

“ADQUISICIÓN DE EQUIPO DE OFTALMOLÓGICA PARA LA CONSULTA EXTERNA DEL HOSPITAL NACIONAL DE NIÑOS BENJAMÍN BLOOM”

Por medio de la presente certifico que yo,.....
de parte.....

(Nombre de la Empresa Ofertante)

Declaro haber visitado el Establecimiento de Salud de _____ y revisado los documentos de la Licitación Abierta y cuidadosamente examinado el lugar donde se hará la instalación del equipo.

Al mismo tiempo certifico que estoy enterado de la descripción del trabajo a ejecutar bajo las explicaciones recibidas por el Jefe de Mantenimiento del Establecimiento de Salud y que he entendido perfectamente los trabajos a ejecutar como está especificado en las especificaciones técnicas de las bases de licitación.

Contratista:

Cargo y sello:

Jefe de Mantenimiento del Establecimiento de Salud

Cargo y sello:

FECHA:



ANEXO No. 4

Modelo de declaración jurada persona jurídica/naturales extranjeras.

En la ciudad de _____, a las _____ horas del día _____ de _____ del año _____.- Ante mí, _____, (Autoridad Pública Competente), de este domicilio, comparece el (la) señor (a) _____, de _____ años de edad, _____ (profesión), del domicilio de _____, a quien conozco e identifico por medio de su Documento de Identidad _____, actuando en nombre y representación en su calidad de _____ y Representante Legal de la sociedad que gira con la denominación _____, que se abrevia _____, personería que relacionaré al final del presente documento, Y ME DICE: Que para efectos de cumplir con las Especificaciones Técnicas de la Licitación Abierta DR-CAFTA LA No. 32/2014, referente al “_____”, FONDOS PEIS, del MINISTERIO DE SALUD DE LA REPÚBLICA DE EL SALVADOR, BAJO JURAMENTO DECLARA: QUE CONFIRMA LA VERACIDAD DE LA INFORMACIÓN PROPORCIONADA, LA ACEPTACIÓN PLENA DE LAS BASES DE LICITACIÓN, PLAZOS, ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y DEMÁS CONDICIONES ESTABLECIDAS EN LAS BASES DE LICITACIÓN; que ninguno de los, Funcionario, Jefe de Departamento o Empleados del Ministerio de Salud, es accionista o socio de _____, que se puede abreviar _____, lo mismo que no existe ningún vínculo de parentesco o filiación entre las personas antes mencionadas con los accionistas de su representada, ya que nadie es cónyuge o conviviente, o existe parentesco hasta el segundo grado de afinidad y cuarto de consanguinidad entre ellos, es decir que no se encuentra dentro de las incapacidades o impedimentos establecidos en los artículos veinticinco y veintiséis, ni en las inhabilidades del art. 158 y efectos del art. 159 de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública, que esta solvente de todos los regímenes Fiscales, Municipales, de Seguridad y Previsión Social de su país de origen; que asumo la responsabilidad de tener la autorización del fabricante para comercializar legalmente el producto ofertado en el MINISTERIO DE SALUD, asimismo que no ha incurrido en prácticas anticompetitivas sancionadas por la Ley de Competencia en especial la tipificada en el Artículo 25 literal c), que la nómina de accionistas presentada es la vigente y demás condiciones establecidas en las Especificaciones Técnicas para la Contratación Directa; De igual manera manifiesto que actuare en todo el proceso bajo los principios éticos, principios de igualdad, con transparencia y que no dañare a terceros en el proceso de contratación y suministro de los equipos. Doy fe de ser legítima y suficiente la personería con que actúa el señor (a) _____, por haber tenido a la vista: 1) La Escritura Pública de _____ de la Sociedad _____, que puede abreviarse _____, otorgada en esta ciudad, a las _____ horas del día _____ de _____ de _____, ante los oficios de _____, inscrita en _____ al número _____ del Libro _____, del Registro de _____, en la cual aparecen todas las cláusulas que actualmente rigen a la sociedad; que la administración y dirección de la sociedad está confiada a un _____, nombrado por _____, quien durará en sus funciones _____ años, pudiendo ser reelecto; que habrá un _____ suplente, electo en la misma _____ y por igual término; que el _____ tendrá la representación judicial y extrajudicial de la sociedad y el uso de la firma social, con amplias atribuciones para administrar y dirigir los negocios de la sociedad. Si es apoderado deberá relacionar los datos del poder y la inscripción del mismo. Así se expresó el compareciente, a quien expliqué los efectos legales de esta acta notarial que contiene la presente DECLARACIÓN JURADA, y que consta de _____ folios útiles, leída que se la hube íntegramente, en un solo acto, me manifestó que está redactada a su entera voluntad, que la ratifica y firmamos. DOY FE.-

Firma

AUTORIDAD COMPETENTE

DEBERÁ SER AUTENTICADA POR UN NOTARIO

NOTA: EL MISMO FORMATO APLICA PARA LAS PERSONAS NATURALES EXTRANJERAS, ELIMINANDO LO RELACIONADO CON LA PERSONERÍA JURÍDICA, LO CUAL SE ENCUENTRA CON SOMBRA.



ANEXO No. 5

Modelo de declaración jurada para persona natural o jurídica nacionales.

En la ciudad de _____, a las _____ horas del día _____ de _____ del año _____.- Ante mí, _____, (Autoridad Pública Competente), de este domicilio, comparece el (la) señor (a) _____, de _____ años de edad, _____ (profesión), del domicilio de _____, a quien conozco e identifico por medio de su Documento de Identidad _____, actuando en nombre y representación en su calidad de _____ y Representante Legal de la sociedad que gira con la denominación _____, que se abrevia _____, personería que relacionaré al final del presente documento, Y ME DICE: Que para efectos de cumplir con las Especificaciones Técnicas para la Licitación Abierta DR-CAFTA LA No. 32/2014, referente al "_____", FONDOS PEIS, del MINISTERIO DE SALUD DE LA REPÚBLICA DE EL SALVADOR, BAJO JURAMENTO DECLARA: QUE CONFIRMA LA VERACIDAD DE LA INFORMACIÓN PROPORCIONADA, LA ACEPTACIÓN PLENA DE LAS BASES DE LICITACIÓN, PLAZOS, ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y DEMÁS CONDICIONES ESTABLECIDAS EN LAS BASES DE LICITACIÓN. que ninguno de los, Funcionario, Jefe de Departamento o Empleados del Ministerio de Salud, es accionista o socio de _____, que se puede abreviar _____, lo mismo que no existe ningún vínculo de parentesco o filiación entre las personas antes mencionadas con los accionistas de su representada, ya que nadie es cónyuge o conviviente, o existe parentesco hasta el segundo grado de afinidad y cuarto de consaguinidad entre ellos, es decir que no se encuentra dentro de las incapacidades establecidas en los artículos veinticinco y veintiséis, ni en las inhabilidades del art. 158 y efectos del art. 159 de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública; que esta solvente de todos los regímenes Fiscales, Municipales, de Seguridad y Previsión Social; que asumo la responsabilidad de tener la autorización del fabricante para comercializar legalmente el producto ofertado en el MINISTERIO DE SALUD, asimismo que no ha incurrido en prácticas anticompetitivas sancionadas por la Ley de Competencia en especial la tipificada en el Artículo 25 literal c), que la nómina de accionistas presentada es la vigente y demás condiciones establecidas en las Especificaciones Técnicas para la Contratación Directa; De igual manera manifiesto que actuare en todo el proceso bajo los principios éticos, principios de igualdad, con transparencia y que no dañare a terceros en el proceso de contratación y suministro de los equipos. Doy fe de ser legítima y suficiente la personería con que actúa el señor (a) _____, por haber tenido a la vista: 1) La Escritura Pública de _____ de la Sociedad _____, que puede abreviarse _____, otorgada en esta ciudad, a las _____ horas del día _____ de _____ de _____, ante los oficios de _____, inscrita en _____ al número _____ del Libro _____, del Registro de _____, en la cual aparecen todas las cláusulas que actualmente rigen a la sociedad; que la administración y dirección de la sociedad está confiada a un _____, nombrado por _____, quien durará en sus funciones _____ años, pudiendo ser reelecto; que habrá un _____ suplente, electo en la misma _____ y por igual término; que el _____ tendrá la representación judicial y extrajudicial de la sociedad y el uso de la firma social, con amplias atribuciones para administrar y dirigir los negocios de la sociedad. Si es apoderado deberá relacionar los datos del poder y la inscripción del mismo. Así se expresó el compareciente, a quien expliqué los efectos legales de esta acta notarial que contiene la presente DECLARACIÓN JURADA, y que consta de _____ folios útiles, leída que se la hubo íntegramente, en un solo acto, me manifestó que está redactada a su entera voluntad, que la ratifica y firmamos. DOY FE.-

Firma

AUTORIDAD COMPETENTE

DEBERÁ SER AUTENTICADA POR UN NOTARIO

NOTA: EL MISMO FORMATO APLICA PARA LAS PERSONAS NATURALES NACIONALES ELIMINANDO LO RELACIONADO CON LA PERSONERÍA JURÍDICA, LO CUAL SE ENCUENTRA CON SOMBRA.



ANEXO No. 6

MODELO DE FIANZA DE MANTENIMIENTO DE OFERTA

(NOMBRE Y GENERALES DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA INSTITUCIÓN FIADORA)

Actuando en nombre y representación de

(NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN FIADORA), del domicilio de

que en adelante se llamará _____ OTORGA:
Que se constituye fiador de

hasta por (NOMBRE DEL OFERTANTE) la cantidad de

(EN LETRAS)

a fin de garantizar al Estado y Gobierno de El Salvador en el Ramo de Salud, la oferta presentada por

(NOMBRE DEL OFERTANTE)
en adelante llamado “el ofertante” del domicilio de

Bajo la **Licitación Abierta DR-CAFTA No. 32/2014**, referente a _____ y que en caso de

que el ofertante le fuera adjudicado el suministro que se a propuesto cumplir arriba descrito a grande rasgos, dentro del tiempo establecido después de La notificación de tal adjudicación, suscribirá el contrato respectivo y dentro del plazo que le establezca la UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL del **Ministerio de Salud**, presentará una fianza que garantice el cumplimiento de dicho contrato, si el ofertante así lo hiciere, esta fianza se extinguirá, de lo contrario permanecerá con plena fuerza y efecto durante el plazo de **Ciento Cincuenta (150)** días contados a partir de la fecha de recepción de ofertas. La ejecución de esta fianza no precisará más trámite que la comunicación oficial de la Ministra del Ministerio de Salud dada por escrito a _____

(INSTITUCIÓN FIADORA)

Para los efectos de esta fianza, _____

(INSTITUCIÓN FIADORA)

señala la ciudad de San Salvador como domicilio especial y se somete a la competencia de sus tribunales, renuncia al beneficio de excusión de bienes, y autoriza que sea depositaria de los bienes que se embargaren, la persona que designe el Estado y Gobierno de El Salvador en el Ramo de Salud, relevando a quien se nombre de la obligación de rendir fianza.

En testimonio del lo cual firma la presente en la ciudad de _____, a los ____ días del mes de _____ de _____.

FIRMA

DEBERÁ SER AUTENTICADA POR UN NOTARIO



ANEXO No. 7
MODELO FIANZA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO

(NOMBRE Y GENERALES DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA INSTITUCIÓN FIADORA)
actuando en nombre y representación de _____

(NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN FIADORA), del domicilio de _____
que en adelante se llamará _____ OTORGA:

Que se constituye fiador de _____
(NOMBRE DEL CONTRATISTA)

hasta por la cantidad de _____
(EN LETRAS)

a fin de garantizar al Estado de El Salvador en el Ramo de Salud, por el exacto cumplimiento de parte de,

(NOMBRE CONTRATISTA)
del domicilio de _____ de las obligaciones que

(NOMBRE CONTRATISTA)
ha contraído bajo el contrato número _____
celebrado el día ___ de _____ de _____.

Entre _____
(NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL DEL CONTRATISTA, APODERADO Y/O LA PERSONA NATURAL)
Actuando en su calidad de _____ de,

(NOMBRE DE LA SOCIEDAD)
Por una parte y por la otra _____
(NOMBRE DEL TITULAR DEL MINISTERIO DE SALUD)

Actuando en nombre del Estado de El Salvador en su calidad de Ministra de Salud. Dicho contrato se refiere a la **Licitación Abierta DR-CAFTA LA No. 32/2014**. Referente a: _____

Esta Fianza estará vigente por el plazo de _____ días contados a partir de la fecha de distribución del contrato al contratista.

_____ especialmente estipula que ningún cambio, prórroga de plazo,
(NOMBRE INSTITUCIÓN FIADORA)
alteración o adición a los términos del Contrato o a los documentos contractuales incorporados al mismo, afectarán en forma alguna las obligaciones del fiador de acuerdo con este instrumento, renuncia al aviso de cualquier cambio, prórroga de plazo, alteración o adición a los términos del contrato, del trabajo o de los documentos contractuales..

La ejecución de esta fianza no precisará más trámite que la comunicación oficial de la Ministra de Salud, dada por escrito a _____.

(NOMBRE INSTITUCIÓN FIADORA)

Para los efectos de esta fianza se señala la ciudad de San Salvador, como domicilio y se somete a la competencia de sus tribunales, y autoriza que sea depositaria de los bienes que se embargaren, la persona que designe el Estado de El Salvador en el Ramo de Salud, relevando a quien se nombre de la obligación de rendir fianza.

En testimonio de lo cual firma la presente en _____, a los ___ días del mes de _____ de _____.

FIRMA

DEBERÁ SER AUTENTICADA POR UN NOTARIO



ANEXO No. 8
FIANZA DE BUENA CALIDAD

(NOMBRE Y GENERALES DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA INSTITUCIÓN FIADORA)
actuando en nombre y representación de _____

(NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN FIADORA), del domicilio de _____
que en adelante se llamará _____ OTORGA:
Que se constituye fiador de _____

(NOMBRE DEL CONTRATISTA)
hasta por la cantidad de _____
(EN LETRAS)

a fin de garantizar al Estado de El Salvador en el Ramo de Salud, por la buena calidad y Estabilidad del suministro que

(NOMBRE DEL CONTRATISTA)
Ha entregado bajo el contrato número _____ Celebrado el día ___ de _____ de ____.
Entre _____

(NOMBRE REPRESENTANTE LEGAL DEL CONTRATISTA, APODERADO Y/O LA PERSONA NATURAL)
Actuando en su calidad de, _____ de,

(NOMBRE DE LA SOCIEDAD) por una parte y por la otra _____
(NOMBRE DEL TITULAR del MINSAL).
Actuando en nombre del Estado de El Salvador en el Ramo de Salud, en su calidad de Ministra de Salud.
Dicho contrato se refiere a _____, **Licitación Abierta DR-CAFTA LA No. 32/2014.**

Esta Fianza estará vigente **durante el plazo de UN (1) AÑO, para los ítems Nos. 1, 2, 5, 6, 9, 10, 12 y durante un plazo de DOS (2) AÑOS; para los ÍTEMS Nos. 3, 4, 7, 8, 11; contados a partir de dicha fecha.** contado a partir de la fecha en que el suministro objeto del contrato en mención sean recibidos en su totalidad y a entera satisfacción por el Ministerio de, de acuerdo al acta de recepción que para tal efecto levante el Ministerio de Salud. La presente Fianza podrá hacerse efectiva, con el simple requerimiento escrito que haga la Ministra de Salud a

(NOMBRE INSTITUCIÓN FIADORA).
_____ especialmente estipula que ningún cambio, prórroga de plazo,
(NOMBRE INSTITUCIÓN FIADORA).
alteración o adición a los términos del Contrato o a los documentos Contractuales incorporados al mismo, afectarán en forma alguna las obligaciones del fiador de acuerdo con este instrumento, renuncia al aviso de cualquier cambio, prórroga de plazo, alteración o adición a los términos del contrato o de los documentos contractuales.
La ejecución de esta Fianza no precisará más trámite que la comunicación oficial de la Ministra de , dada por escrito a _____.
(NOMBRE INSTITUCIÓN FIADORA)

Para los efectos de esta Fianza se señala la ciudad de San Salvador, como domicilio y se somete a la competencia de sus tribunales, y autoriza que sea depositaria de los bienes que se embargaren, la persona que designe el Estado de El Salvador en el Ramo de Salud relevando a quien se nombre de la obligación de rendir fianza.

En testimonio de lo cual firma la presente en la ciudad de _____, a los ___ días del mes de _____ de ____.

FIRMA
DEBERÁ SER AUTENTICADA POR AUTORIDAD COMPETENTE



ANEXO No. 10
MODELO DE CONTRATO

MINISTERIO DE SALUD CONTRATO No. ___/___
 República de El Salvador, C.A. LICITACION ABIERTA DR-CAFTA LA No. 32/2014
 RESOLUCIÓN DE ADJUDICACIÓN No. ___/___
 FONDOS ___
 CÓDIGO _____

Nosotros, _____, mayor de edad, _____, del domicilio de _____, portador del Documento Único de Identidad número _____, actuando en nombre y representación del _____ y _____ de El Salvador, específicamente del Ministerio de Salud, con número de Identificación Tributaria _____, en carácter de _____, y que en el transcurso de este instrumento me denominaré **“EL MINSAL”**; y (SI EL CONTRATISTA ES PERSONA NATURAL) _____, de _____ años de edad, _____ de este domicilio, portador de mi Documento Único de Identidad _____; con número de Identificación Tributaria _____, actuando a título personal, que en el transcurso de este instrumento me denominaré “el (la) Contratista), (SI ES PERSONA JURÍDICA-SOCIEDAD) _____, mayor de edad, del domicilio de _____ (profesión) _____, del domicilio de _____, portador de mi Documento Único de Identidad número _____, con número de Identificación Tributaria _____; actuando en calidad de _____, de la sociedad _____, que se abrevia _____ del domicilio _____, con número de Identificación Tributaria _____ como lo compruebo con la Escritura Pública de Constitución de la Sociedad, otorgada ante los oficios notariales de _____, el día _____ de _____ del año _____, inscrita en el Registro de Comercio al Número _____ del Libro _____ del Registro de Sociedades, el día _____ de _____ del año _____ y con (Credencial o Poder), (SI ACTÚA CON CREDENCIAL): tal como lo compruebo con la Certificación de la Credencial, extendida por el señor(a) _____ el día _____ de _____ del año _____, en su carácter de _____, inscrita en el Registro de Comercio al Número _____ del Libro _____ del Registro de Sociedades, el día _____ de _____ del año _____ en la cual consta la elección del (la) compareciente para el período de _____ años a partir de _____, y en el carácter con que comparecemos otorgamos el presente Contrato de _____, (SI NECESITA AUTORIZACIÓN DE JUNTA DIRECTIVA) así como con la Certificación del Acuerdo de Junta Directiva, extendida por _____ en su calidad de _____ de la que consta que estoy facultado para otorgar el presente instrumento), (SI ACTÚA CON PODER): tal como compruebo con el Testimonio de la Escritura Pública de Poder (relacionar la clase de poder con que actúa), otorgada ante los oficios notariales de _____, el día _____ de _____ del año _____, inscrita en el Registro de Comercio al Número _____ del Libro _____ del Registro de Otros Contratos Mercantiles, el día _____ de _____ del año _____; en dicho Poder el (la) notario autorizante dio fe de la existencia legal de la Sociedad y de la personería con que actuó el (la) otorgante; que en lo sucesivo del presente instrumento se denominará **“LA CONTRATISTA”**; en el carácter con que comparecemos convenimos en celebrar el presente Contrato de acuerdo a las siguientes cláusulas: **CLÁUSULA PRIMERA: OBJETO.** LA CONTRATISTA se obliga a suministrar “_____”, a precios firmes puestos en el lugar que las bases determinan, de acuerdo a la forma, especificaciones y cantidades siguientes:

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | |
| | | | | | |



| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | |
| | | | | | |

Es claramente entendido, que los precios unitarios establecidos anteriormente son inalterables y se mantienen firmes hasta el cumplimiento de las obligaciones contractuales. **CLÁUSULA SEGUNDA: DOCUMENTOS CONTRACTUALES.** Forman parte integrante de este Contrato, con plena fuerza obligatoria para las partes, los documentos siguientes: a) Las Bases para la Licitación Abierta por No. ___/___, y las Adendas y Aclaraciones si las hubieren; b) La Oferta y sus documentos; c) El Oficio de Adjudicación No. ___/___; d) Las Garantías; y, e) Las Resoluciones Modificativas si las hubiere. En caso de discrepancia entre los documentos contractuales y el Contrato, prevalecerá éste último. **CLÁUSULA TERCERA: CONDICIONES ESPECIALES.** De acuerdo a lo establecido en las Especificaciones Técnicas para la Licitación. **CLÁUSULA CUARTA: PLAZO DE ENTREGA.** LA CONTRATISTA se obliga a entregar el suministro objeto del presente Contrato, en un plazo establecido en las Bases para la Licitación. **CLÁUSULA QUINTA: ATRASOS Y PRORROGAS DE PLAZO:** Si LA CONTRATISTA se atrasare en el plazo de entrega del suministro, por causas de Fuerza Mayor o caso Fortuito debidamente justificado y documentado, el MINSAL podrá prorrogar el plazo de entrega. LA CONTRATISTA dará aviso por escrito al MINSAL dentro de los cinco días hábiles siguientes a la fecha en que ocurra la causa que origina el atraso, dicho aviso deberá hacerse dentro del plazo contractual. En caso de no hacerse tal notificación en el plazo establecido, esta omisión será razón suficiente para que el MINSAL deniegue la prórroga del plazo contractual. La prórroga del plazo contractual de entrega será establecida y formalizada a través de una resolución ministerial de modificativa de Contrato, autorizada por la titular del MINSAL, y no dará derecho a LA CONTRATISTA a compensación económica. Las prórrogas de plazo no se darán por atrasos causados por negligencia de LA CONTRATISTA al solicitar pedidos sin la suficiente anticipación para asegurar su entrega a tiempo, por no contar con el personal suficiente o por atrasos imputables a sus subcontratistas o suministrantes. La solicitud de prórroga deberá presentarse en la UACI del MINSAL. **CLÁUSULA SEXTA: MONTO TOTAL DEL CONTRATO** El monto total del presente Contrato es de _____ DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US\$ _____) (según lo adjudicado). **CLÁUSULA SÉPTIMA: COMPROMISO PRESUPUESTARIO.** El MINSAL hace constar que el importe del presente contrato será financiado con Fondos General, mediante el Cifrado Presupuestario _____, el cual queda automáticamente incorporado a este Contrato, así como todos los cifrados que la UFI siga estableciendo para este efecto. En el entendido que si finalizado el Ejercicio Fiscal no se logra liquidar el contrato con dicho cifrado presupuestario, el MINSAL a través de su Unidad Financiera Institucional, podrá incorporarle el que le corresponda de acuerdo al nuevo ejercicio fiscal vigente. **CLÁUSULA OCTAVA: FORMA, TRÁMITE Y PLAZO DE PAGO.** _____ (Según las Especificaciones Técnicas para la Licitación.) **CLÁUSULA NOVENA: GARANTÍAS.-** LA CONTRATISTA rendirá por su cuenta y a favor del MINSAL, las garantías siguientes: a) **GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO** para garantizar el cumplimiento estricto de este Contrato, por un valor equivalente al _____ POR CIENTO (___%) del monto total del Contrato, la cual deberá entregar dentro de los ____ (__) días _____ siguientes a la fecha de distribución del presente Contrato y permanecerá vigente durante el plazo de _____, contados a _____. B) **GARANTÍA DE BUENA CALIDAD** para garantizar la buena calidad del suministro objeto de este Contrato, por un valor equivalente al _____ POR CIENTO (___%) del monto total del Contrato, la cual deberá entregar dentro de los ____ (__) días



_____ posteriores a la fecha en que el suministro sea recibido en su totalidad y a entera satisfacción, de acuerdo al acta de recepción definitiva que para tal efecto levantará el guardalmacén respectivo, y permanecerá vigente durante el plazo de _____, contado a partir de dicha fecha. Dichas garantías consistirán en **fianzas** emitidas a través de un Banco, Compañía Aseguradora o Afianzadora, con domicilio legal en El Salvador y autorizada por la Superintendencia del Sistema Financiero. La fianza deberá presentarse en la UACI del Ministerio de Salud, ubicada en Calle Arce No. 827, San Salvador, para lo cual se proporcionará el quedan correspondiente. **CLÁUSULA DECIMA: ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO.-** La Titular del MINSAL, nombrará mediante Acuerdo Institucional, a los administradores de Contrato, cuyos nombres se encuentran establecidos en el referido acuerdo el cual constituye el Anexo Número UNO de este Contrato. El administrador del Contrato tendrá las facultades que le señala el Artículo 82 Bis de la LACAP, siendo éstas las siguientes: a) Verificar el cumplimiento de las cláusulas contractuales, b) Elaborar oportunamente los informes de avances de la gestión de los contratos e informar de ello tanto a la UACI como a la Unidad responsable de efectuar los pagos o en su defecto reportar los incumplimientos, c) Informar a la UACI a efecto de que se gestione el informe al titular para iniciar el procedimiento de aplicación de las sanciones a los contratistas, por los incumplimientos de sus obligaciones, d) Conformar y mantener actualizado el expediente del seguimiento de la ejecución del Contrato de tal manera que este conformado por el conjunto de documentos necesarios que sustenten las acciones realizadas desde el inicio hasta la recepción final, e) Elaborar y suscribir conjuntamente con el contratista, las actas de recepción total o parcial de la adquisición de conformidad a lo establecido en el Reglamento de la LACAP, f) Remitir a la UACI en un plazo máximo de tres días hábiles posteriores a la recepción del servicio en cuyos contratos no existan incumplimientos, el acta respectiva a fin de que esta proceda a devolver al contratista las garantías correspondientes, g) Gestionar ante la UACI las órdenes de cambios o modificaciones a los contratos, una vez identificada tal necesidad, h) Gestionar los reclamos al contratista relacionados con fallas durante el período de vigencia de las garantías, e informar a la UACI de los incumplimientos en caso de no ser atendidos en los términos pactados, así como informar a la UACI sobre el vencimiento de las mismas para que esta proceda a su devolución en un período no mayor a ocho días hábiles, i) Emisión de la Orden de Inicio Correspondiente, (cuando aplique), j) La aprobación del plan de utilización del anticipo, al igual que la fiscalización de utilización del mismo, para tales efectos, deberá informar a la UACI, la que a su vez informará al titular, en caso de comprobarse un destino distinto al autorizado. (cuando aplique) y k) Cualquier otra responsabilidad que establezca la LACAP, Reglamento de la misma y el presente Contrato. **CLÁUSULA DECIMA PRIMERA: MULTAS POR ATRASO.** Cuando LA CONTRATISTA incurriere en mora en el cumplimiento de sus obligaciones contractuales por causas imputables a la misma, podrá declararse la caducidad del Contrato o imponer el pago de una multa por cada día de retraso, de conformidad al artículo 85 de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública. Las notificaciones que se generen en el proceso de multa se efectuarán en la Dirección establecida en el presente Contrato, en caso de no encontrarse en esa dirección, sin haber hecho el aviso de traslado, se efectuará de conformidad a las reglas del derecho común. **CLÁUSULA DECIMA SEGUNDA: SOLUCIÓN DE CONFLICTOS.** Toda discrepancia que en la ejecución del Contrato surgiera, se resolverá intentando primero el Arreglo Directo entre las partes y si por esta forma no se llegará a una solución, se recurrirá a los tribunales comunes. **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RECEPCIÓN DEL SUMINISTRO.** _____ **(Según las Especificaciones Técnicas para la Licitación).** Para lo cual el Guardalmacén y los Administradores del contrato verificarán que el suministro a recepcionar cumple estrictamente con las condiciones establecidas en el contrato y lo relacionado en la nota de remisión o factura duplicado cliente, levantando el Acta de Recepción correspondiente. **CLÁUSULA DÉCIMA**



CUARTA: TERMINACIÓN DEL CONTRATO. El MINSAL podrá dar por terminado el Contrato sin responsabilidad alguna de su parte cuando ocurra cualquiera de las situaciones siguientes: a) **LA CONTRATISTA** no rinda la garantía de cumplimiento de Contrato dentro del plazo acordado en este Contrato; b) La mora de LA CONTRATISTA en el cumplimiento del plazo de entrega del suministro o de cualquier otra obligación contractual; c) **LA CONTRATISTA** brinde el suministro en inferior calidad a lo ofertado o no cumpla con las condiciones pactadas en este Contrato; y d) Por mutuo acuerdo entre ambas partes. **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: CESACIÓN, EXTINCIÓN, CADUCIDAD, Y REVOCACIÓN DEL CONTRATO.** Cuando se presentaren las situaciones establecidas en los Artículos 92 al 100 de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública, se procederá en lo pertinente a dar por terminado el Contrato. En caso de incumplimiento por parte de LA CONTRATISTA a cualquiera de las estipulaciones y condiciones establecidas en el presente Contrato y lo dispuesto en las Bases de Licitación; el MINSAL notificará a LA CONTRATISTA su decisión de caducar el Contrato sin responsabilidad para él, mediante aviso escrito con expresión de motivo, aplicando en lo pertinente el procedimiento establecido en el Art.81 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública. Así mismo el MINSAL, hará efectivas la garantía que tuviere en su poder. **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: MODIFICACIONES.** Si en la ejecución del presente contrato hubiere necesidad de introducir modificaciones tales como: vencimientos; corrección en la presentación, cambios de origen; cambios de marcas; correcciones en números de registros, y otros que no afecten el Objeto del Contrato, estas se llevarán a cabo mediante Resolución Ministerial suscrita por la Titular del MINSAL; y las que afectaren el Objeto del Contrato como incremento y disminución en el mismo, únicamente podrán llevarse a cabo a través de Resolución Modificativa de Contrato, firmada por la Titular del MINSAL; y LA CONTRATISTA. **CLÁUSULA DÉCIMA SEPTIMA: VIGENCIA.** La vigencia de este Contrato será a partir del día en que a LA CONTRATISTA, se le entregue copia del mismo debidamente legalizado y finalizará hasta que las partes hayan cumplido totalmente sus obligaciones, incluso en sus prórrogas si las hubiere.. **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: JURISDICCIÓN Y LEGISLACIÓN APLICABLE:** Para los efectos jurisdiccionales de este Contrato, las partes nos sometemos a la legislación de la República de El Salvador cuya aplicación será de conformidad con lo establecido en el Artículo cinco de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública. Asimismo, señalan como domicilio especial el de esta ciudad. **CLAUSULA NOVENA: NOTIFICACIONES.** Las notificaciones entre las partes deberán hacerse por escrito y tendrán efecto a partir de la fecha de su recepción en las direcciones que a continuación se indican: El MINSAL en: Calle Arce Número ochocientos veintisiete, San Salvador; y LA CONTRATISTA en: _____. **Teléfono _____, Fax _____.** En fe de lo cual firmamos el presente Contrato en la ciudad de San Salvador, a los ____ días del mes de ____ de dos mil ____.

MINISTRA DE SALUD

CONTRATISTA

ESTE MODELO DE CONTRATO SE AJUSTARA AL MOMENTO DE DEFINIRSE LA ADJUDICACIÓN.



ANEXO No. 11

CUADRO DE DISTRIBUCIÓN DE LOS EQUIPOS